

ПАМЯТКА ИНОСТРАННЫМ СТУДЕНТАМ

Все иностранные студенты, включая студентов из стран СНГ, въезжающие в Россию, обязаны исполнять правила миграционного законодательства Российской Федерации.

Основные нормативные правовые акты

- Федеральный закон от 15.08.1996 № 114-ФЗ О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- Приказ МВД России от 23.11.2017 г. № 881 «Об утверждении административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, форм заявления о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства, уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания, отметки о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства, отметок о подтверждении выполнения принимающей стороной и иностранным гражданином действий, необходимых для его постановки на учет по месту пребывания»;
- Приказ МВД России от 18.12.2017 № 933 «Об утверждении Порядка принятия решения о продлении либо сокращении срока временного пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации»;

Постановка иностранных студентов на миграционный учет

1. При пересечении границы Российской Федерации иностранный гражданин должен получить бланк миграционной карты (заполняется лично). Миграционная карта является документом, подтверждающим право иностранного гражданина на временное пребывание на территории Российской Федерации. Иностранные граждане, пребывающие с целью учеба, в миграционной карте в поле «Цель визита» отмечают слово «УЧЕБА». Не допускается подчеркивание слова «РАБОТА» или «ЧАСТНЫЙ».

2. По прибытии к месту учебы, иностранный студент должен в тот же день сообщить о своем приезде представителям учебной организации:

- в деканат своего факультета;
- специалистам по работе с иностранными студентами.

3. Согласно миграционному законодательству Российской Федерации, все иностранные граждане обязаны встать на миграционный учет по месту пребывания в течение 7 рабочих дней с момента прибытия в место пребывания.

Процедура постановки на миграционный учет представляет собой информирование (уведомление) подразделения по вопросам миграции

территориального органа МВД России о прибытии иностранного гражданина в место пребывания. При этом необходимо знать, что все процедуры по постановке на миграционный учет осуществляет принимающая сторона (граждане России, постоянно проживающие в Российской Федерации иностранные граждане или лица без гражданства (имеющие вид на жительство), юридические лица, их филиалы или представительства, у которых иностранный гражданин фактически проживает (находится), либо работает, самому иностранному гражданину не требуется обращаться в какие-либо организации.

Иностранец по прибытии в место пребывания предъявляет принимающей стороне свой **паспорт** и **миграционную карту**, которая заполняется при въезде в Российскую Федерацию.

Принимающая сторона на основании предъявленных иностранным гражданином документов заполняет специальный бланк уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания. Далее принимающая сторона в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, представляет указанный бланк, копию паспорта иностранного гражданина и миграционной карты в полномочный орган непосредственно либо через многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг, либо направляет по почте.

Обращаем Ваше внимание, что в качестве принимающей стороны, образовательная организация может выступить исключительно в случае фактического проживания иностранного гражданина в общежитии данной организации или ином помещении, которое предоставлено ей во владение и (или) пользование на основании гражданско-правового договора с правом предоставления данного помещения третьим лицам.

Иностранец студент, проживающий в период обучения в съемном жилом помещении, подлежит постановке на учет по адресу этого жилого помещения.

Принимающей стороной для данного иностранного студента будет являться лицо, предоставившее ему это жилое помещение, и на которое возлагается обязанность по предоставлению необходимых документов для постановки иностранного студента на учет по месту пребывания.

Наличие у иностранного гражданина отрывной части Уведомления с проставленной отметкой подтверждает его постановку на миграционный учет.

Иностранец вправе самостоятельно уведомить органы миграционного учета о своем прибытии в место пребывания при наличии документально подтвержденных уважительных причин (болезнь, физическая невозможность и т.д.), препятствующих принимающей стороне самостоятельно направить уведомление в орган миграционного учета.

При убытии иностранец сообщает принимающей стороне о своем выезде.

В случае, когда иностранец меняет место пребывания в Российской Федерации, по прибытии в новое место пребывания он представляет паспорт, миграционную карту и отрывную часть бланка уведомления о прибытии в предыдущее место пребывания принимающей стороне по новому месту пребывания.

Обращаем Ваше внимание, что срок временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации определяется сроком действия выданной ему визы.

Срок временного пребывания в Российской Федерации иностранного гражданина, прибывшего в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, **не может превышать девяносто суток суммарно в течение каждого периода в сто восемьдесят суток**, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. При этом непрерывный срок временного пребывания в РФ иностранного гражданина не может превышать 90 суток.

Иностранец обязан выехать из Российской Федерации **по истечении разрешенного срока пребывания**. Для продления срока действия визы или срока пребывания необходимо обратиться к принимающей стороне или в полномочный орган заранее, до истечения вышеуказанного срока.

В соответствии с п. 7 ст. 5 Федерального закона № 115-ФЗ обязанность по предоставлению в территориальный орган МВД России документов, необходимых для продления срока временного пребывания иностранных студентов, возложена на образовательную организацию.

Образовательная организация обязана обратиться в подразделение по вопросам миграции территориального органа МВД России с ходатайством (подается в произвольной форме) о продлении срока временного пребывания в Российской Федерации иностранного гражданина, обучающегося в ней, **не позднее, чем за 20 дней до окончания срока его временного пребывания** в Российской Федерации.

Одновременно с ходатайством представляются:

- документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и его копия (все страницы);

- Миграционная карта (при наличии) и ее копия;

- Документ, подтверждающий поступление в образовательную организацию либо перевод иностранного гражданина в той же образовательной организации с одной образовательной программы, имеющей государственную аккредитацию, на другую образовательную программу, имеющую государственную аккредитацию, в том числе другого уровня, либо документ, подтверждающий перевод иностранного гражданина в другую образовательную организацию для продолжения обучения по очной или очно-заочной форме по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, либо документ, подтверждающий отчисление из образовательной организации в связи с завершением им обучения по указанной основной профессиональной программе.

Срок временного пребывания в Российской Федерации иностранного гражданина, завершившего обучение по очной или очно-заочной форме по основной профессиональной программе, имеющей государственную аккредитацию, может быть продлен **на срок до 30 календарных дней с даты отчисления** данного иностранного гражданина из образовательной организации в связи с завершением им обучения в целях его поступления для обучения по очной или очно-заочной форме в той же или иной образовательной организации по основной профессиональной образовательной программе другого уровня, имеющей государственную аккредитацию (по ходатайству данного иностранного гражданина либо образовательной организации, в которой иностранный гражданин обучался или будет продолжать обучение).

Порядок действий иностранного гражданина при утрате (порче) миграционной карты:

1. Незамедлительно уведомить о происшествии специалистов по работе с иностранными студентами учебной организации;
2. При утрате миграционной карты незамедлительно обратиться в территориальный отдел полиции по месту пребывания;
3. В течение 3 дней с даты утраты (порчи) обратиться в Управление по вопросам миграции МВД по Удмуртской Республике (отдел иммиграционного контроля) за выдачей дубликата миграционной карты по адресу: г. Ижевск, ул. Ворошилова, д. 23 (6 каб.).

Трудовая деятельность иностранных студентов

Право на трудовую деятельность в Российской Федерации иностранных граждан регулируется законодательством Российской Федерации (статьи 13 - 13.4 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»).

Иностранный гражданин, обучающийся в Российской Федерации по очной форме в образовательной организации высшего образования по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, имеет право осуществлять трудовую деятельность на основании разрешения на работу.

По вопросу оформления разрешения на работу необходимо обращаться в Управление по вопросам миграции МВД по Удмуртской Республике (отделение по вопросам трудовой миграции) по адресу: г. Ижевск, ул. Ворошилова, д. 23 (каб. 1).

Внимание!!! Разрешение на работу не требуется иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в Российской Федерации в профессиональных организациях и образовательных организациях высшего образования:

- и выполняющих работы (оказывающих услуги) в течение каникул (каникулярный период устанавливается учебным планом образовательной организации);

- и работающих в свободное от учебы время в этих образовательных организациях, в хозяйственных обществах или в хозяйственных партнерствах, созданных бюджетными или автономными образовательными организациями высшего образования, в которых они обучаются.