

Приложение 1

Порядок расчета видов нормативных затрат на закупку товаров, работ, услуг на обеспечение функций Министерства национальной политики Удмуртской Республики и подведомственного Бюджетного учреждения Удмуртской Республики «Дом Дружбы народов»

Затраты на услуги связи.

Нормативные затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{gm} \times S_{gm} \times P_{gm} \times N_{gm} + \sum_{i=1}^n Q_{img} \times S_{img} \times P_{img} \times N_{img} + \sum_{j=1}^m Q_{jmn} \times S_{jmn} \times P_{jmn} \times N_{jmn},$$

где:

Q_{gm} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

S_{gm} - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

P_{gm} - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

N_{gm} - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Q_{img} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

S_{img} - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

P_{img} - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

N_{img} - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Q_{jmn} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

S_{jmn} - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

P_{jmn} - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

N_{jmn} - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу;

Нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{сот}$) определяются по формуле:

$$Z_{сот} = \sum_{i=1}^n Q_{i сот} \times P_{i сот} \times N_{i сот},$$

где:

$Q_{i сот}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами;

$P_{i сот}$ - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами;

$N_{i сот}$ - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности;

Нормативные затраты на информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров ($Z_{и}$) определяются по формуле:

$$Z_{и} = \sum_{i=1}^n Q_{и} \times P_{и} \times N_{и},$$

где:

$Q_{и}$ - количество каналов передачи данных информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

$P_{и}$ - месячная цена аренды канала передачи данных информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

$N_{i и}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с i -й пропускной способностью;

Нормативные затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ($Z_{цп}$) определяются по формуле:

$$Z_{цп} = \sum_{i=1}^n Q_{i цп} \times P_{i цп} \times N_{i цп},$$

где:

$Q_{i цп}$ - количество организованных цифровых потоков с i -й абонентской платой;

$P_{i цп}$ - ежемесячная i -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{i цп}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой;

Нормативные затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{пр}$) определяются по формуле:

$$Z_{пр} = \sum_{i=1}^n P_{i пр},$$

где:

$P_{i пр}$ - цена по i -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества.

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{рпм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{i рпм} \times P_{i рпм},$$

где:

$Q_{i рпм}$ - количество i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики;

$P_{i рпм}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.

Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{спо}$) определяются по формуле:

$$Z_{спо} = Z_{сспс} + Z_{сип},$$

где:

$Z_{сспс}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{сип}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{сспс}$) определяются по формуле:

$$Z_{сспс} = \sum_{i=1}^n P_{i сспс},$$

где:

$P_{i сспс}$ - цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{сип}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пил}},$$

где:

$P_{g \text{ ипо}}$ - цена сопровождения g -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пил}}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем;

Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($З_{\text{зп}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{зп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ зп}} \times P_{i \text{ зп}},$$

где:

$Q_{i \text{ зп}}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{i \text{ зп}}$ - цена 1 единицы i -й запасной части;

Затраты на дополнительное профессиональное образование работников.

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников ($З_{\text{дпо}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где:

$Q_{i \text{ дпо}}$ - количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$ - цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

Цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования определяется в соответствии со [статьей 22](#) Федерального закона N 44-ФЗ.

Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций):

Затраты на услуги связи, определяются по формуле:

$$З_{\text{усл св}}^{\text{акз}} = З_{\text{п}} + З_{\text{сс}},$$

где:

$З_{\text{п}}$ - нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи;

$З_{\text{сс}}$ - нормативные затраты на оплату услуг специальной связи.

Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи ($З_{\text{п}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ п}} \times P_{i \text{ п}},$$

где:

$Q_{i \text{ п}}$ - планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

$P_{i \text{ п}}$ - цена 1 i -го почтового отправления;

Затраты на коммунальные услуги ($З_{\text{ком}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{ком}} = З_{\text{гс}} + З_{\text{эс}} + З_{\text{тс}} + З_{\text{гв}} + З_{\text{хв}} + З_{\text{внск}},$$

где:

$З_{\text{гс}}$ - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$З_{\text{эс}}$ - затраты на электроснабжение;

$З_{\text{тс}}$ - затраты на теплоснабжение;

$Z_{гв}$ - затраты на горячее водоснабжение;
 $Z_{хв}$ - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;
 $Z_{внск}$ - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

Нормативные затраты на электроснабжение ($Z_{эс}$) определяются по формуле:

$$Z_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{iэс} \times \Pi_{iэс},$$

где:

$T_{iэс}$ - i -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{iэс}$ - расчетная потребность электроэнергии в год по i -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

Нормативные затраты на теплоснабжение ($Z_{тс}$) определяются по формуле:

$$Z_{тс} = \Pi_{топл} \times T_{тс},$$

где:

$\Pi_{топл}$ - расчетная потребность в теплоснабжении на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{тс}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение;

Затраты на содержание имущества:

Нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{сп}$) определяются по формуле

$$Z_{сп} = Z_{ос} + Z_{тр} + Z_{эз} + Z_{аутп} + Z_{тбо} + Z_{л} + Z_{внсв} + Z_{внсп} + Z_{итп} + Z_{азз},$$

где:

$Z_{ос}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{тр}$ - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{эз}$ - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{аутп}$ - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{тбо}$ - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{л}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{внсв}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{внсп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{итп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{азз}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

Нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание помещений могут быть включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

Затраты на содержание прилегающей территории ($Z_{эз}$) определяются по формуле:

$$Z_{эз} = \sum_{i=1}^n S_{iэз} \times P_{iэз} \times N_{iэз},$$

где:

$S_{iэз}$ - площадь закрепленной i -й прилегающей территории;

$P_{iэз}$ - цена содержания i -й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{iэз}$ - планируемое количество месяцев содержания i -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($Z_{тбо}$) определяются по формуле:

$$Z_{тбо} = Q_{тбо} \times P_{тбо},$$

где:

$Q_{тбо}$ - количество куб. метров твердых бытовых отходов;

$P_{тбо}$ - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ($Z_{л}$) определяются по формуле:

$$Z_{л} = \sum_{i=1}^n Q_{i,л} \times P_{i,л},$$

где:

$Q_{i,л}$ - количество лифтов i -го типа;

$P_{i,л}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i -го типа.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ($Z_{сгп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сгп} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сгп} \times P_{i,сгп},$$

где:

$Q_{i,сгп}$ - количество i -х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i,сгп}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -го датчика системы газового пожаротушения.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($Z_{ссп}$) определяются по формуле:

$$Z_{ссп} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ссп} \times P_{i,ссп},$$

где:

$Q_{i,ссп}$ - количество i -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i,ссп}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -го извещателя.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем оповещения о пожаре ($Z_{сспс}$) определяются по формуле:

$$Z_{сспс} = \sum_{i=1}^n Q_{i,сспс} \times P_{i,сспс},$$

где:

$Q_{i,сспс}$ - количество i -х извещателей оповещения о пожаре;

$P_{i,сспс}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -го извещателя в месяц.

Нормативные затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{дисп}$) определяются по формуле:

$$Z_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп},$$

где:

$Ч_{дисп}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника;

Нормативные затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам;

Затраты на приобретение прочих работ и услуг (полиса обязательного страхования лифта, техническое освидетельствование лифта, проверка пожарных кранов, испытание индивидуальных средств защиты, проверка измерительных приборов, оплата за негативное воздействие окружающей среды, утилизация люминесцентных ламп)) определяются по формуле:

$$Z_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{i,ж} \times P_{i,ж},$$

где:

$Q_{i ж}$ - количество приобретаемых ;
 $P_{i ж}$ - цена 1 -ой работы или услуги.

Затраты на приобретение материальных запасов, определяются по формуле:

$$Z_{мз}^{акз} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зпа} + Z_{мзго},$$

где:

$Z_{бл}$ - затраты на приобретение бланочной продукции;

$Z_{канц}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{хп}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{гсм}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{зпа}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{мзго}$ - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{канц}$) определяются по формуле:

$$Z_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{i канц} \times Ч_{оп} \times P_{i канц},$$

где:

$N_{i канц}$ - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики в расчете на основного работника;

$Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников,;

$P_{i канц}$ - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики;

Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{хп}$) определяются по формуле:

$$Z_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{i хп} \times Q_{i хп},$$

где:

$P_{i хп}$ - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики;

$Q_{i хп}$ - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики;

Нормативные затраты на приобретение средств индивидуальной защиты ($Z_{хп}$) определяются по формуле:

$$Z_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{i хп} \times Q_{i хп},$$

где:

$P_{i хп}$ - цена i-й единицы средств индивидуальной защиты в соответствии с нормативами государственных органов РФ и Удмуртской Республики;

$Q_{i хп}$ - количество i-го средства индивидуальной защиты в соответствии с нормативами государственных органов РФ Удмуртской Республики

Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($Z_{хв}$) определяются по формуле:

$$Z_{хв} = П_{хв} \times T_{хв} \times П_{во} \times T_{во},$$

где:

$П_{хв}$ - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{хв}$ - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$П_{во}$ - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{во}$ - регулируемый тариф на водоотведение;

Нормативные затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров, ($Z_{\text{внсп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = \sum_{j=1}^m M_{j\text{внсп}} \times P_{j\text{внсп}} \times (1 + t_{j\text{внсп}}),$$

где:

$M_{j\text{внсп}}$ - планируемое количество месяцев работы лица, привлекаемого на основании трудового договора в j -й должности;

$P_{j\text{внсп}}$ - цена 1 месяца работы лица, привлекаемого на основании трудового договора в j -й должности;

$t_{j\text{внсп}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг лица, привлекаемого на основании трудового договора может быть произведен при условии отсутствия соответствующей должности (профессии рабочего) в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества;

Нормативы затраты на организацию и проведение социологического исследования, организацию и проведение семинаров, формирование ПЭБ «Удмуртская книга», актуализация коллекций ПЭБ «Удмуртская книга», определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона N 44-ФЗ.

**Нормативы количества товаров, работ, услуг на обеспечение функций
Министерства национальной политики Удмуртской Республика**

***Затраты на информационно-коммуникационные технологии
Затраты на услуги связи***

Таблица 1

Нормативы количества на абонентскую плату

№ п/п	Наименование должностей	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации
1	Все категории должностей работников	10

Таблица 2

Нормативы количества на повременную оплату местных и междугородних телефонных соединений

№ п/п	Наименование должностей	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений	Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации
1	Все категории должностей работников	10	Не более 313 мин	5	Не более 113 мин

Таблица 3

Нормативы количества на техническое обслуживание 1 кан.-км. тел. кабельной канализации сторонних организаций

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
1	Техническое обслуживание 1 канал - км. телефонной кабельной канализации сторонних организаций	шт.	532

Таблица 4

Нормативы количества затрат на определение номера вызов. абонента с цифр.АОН

№ п/п	Наименование	Количество
1	ГТС ДВО определение номера вызов. абонента с цифр.АОН	1

Затраты на коммунальные услуги

Таблица 5

Нормативы количества затрат на коммунальные услуги

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество за год
1	2	3	4
1	Электроснабжение	кВтч	18441,00
2	Теплоснабжение	Гкал	62,337

3	Горячее водоснабжение	Куб.м	24,794
4	Холодное водоснабжение	Куб.м	15,0
5	Водоотведение	Куб.м	15,0

Затраты на содержание имущественного комплекса

Таблица 6

Нормативы количества на содержание и техническое обслуживание имущества

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
1	Техническое обслуживание и планово-предупредительный ремонт обслуживаемых оповещателей системы автоматической охранно-пожарной сигнализации и оповещения о пожаре	шт.	32

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, коммунальным услугам и содержания имущества

Таблица 7

Нормативы количества затрат на оплату услуг по сопровождению иного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Количество иного сопровождаемого программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению иного программного обеспечения
1	Услуги по сопровождению программного продукта "1С: Бухгалтерия 8"	1
2	Система электронного документооборота "СБиС"	1

Таблица 8

Нормативы количества затрат на приобретение прочих работ и услуг

№ п/п	Наименование	Ед.	Количество
1	2	3	4
1	Услуга по предоставлению места в кабельной канализации для размещения кабеля связи	канало/метр	1045
2	Оплата за негативное воздействие на окружающую среду	шт.	4
3.	Услуги по централизованному наблюдению за состоянием системы тревожной сигнализации и экстренному выезду наряда	часы	6528

Таблица 9

Нормативы количества по гражданско-правовым договорам

№ п/п	Наименование	Ед.	Количество
1	2	3	4
1	Услуги по организации переводов на удмуртский язык	мес.	11
2	Услуги консультации по переводам на удмуртский язык	мес.	11

Иные затраты

Таблица 10

Нормативы количества на приобретение прочих работ и услуг

№ п/п	Наименование	Ед.	Количество
1	2	3	4
1	Организация и проведение социологического исследования	усл.ед.	1
2	Организация и проведение семинаров	чел.	200
3	Формирование ПЭБ «Удмуртская книга»	стр.	5009
4	Актуализация коллекций ПЭБ «Удмуртская книга»	стр.	5009

Нормативы количества товаров, работ, услуг на обеспечение функций подведомственного Бюджетного учреждения Удмуртской Республики «Дом Дружбы народов»

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии *1.1 Затраты на услуги связи*

Таблица 1

Нормативы количества на повременную оплату местных и междугородних телефонных соединений

№ п/п	Наименование должностей	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений (внутризоновое по УР)	Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации
1	Все категории должностей работников	27	не более 45 мин	27	не более 10 мин

Таблица 2

Нормативы количества на оплату услуг подвижной связи

№ п/п	Наименование должностей	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи
1	Категория "Методисты"	10

Таблица 3

Нормативы количества затрат на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров

№ п/п	Наименование и пропускная способность	Количество
1	Тарифный план "Интернет Дом.гу Бизнес", скорость - 50 Мбит/с	1

Таблица 4

Нормативы количества затрат на предоставление цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений

№ п/п	Наименование и пропускная способность	Количество цифровых потоков для коммутированных телефонных соединений
1	Использование цифрового порта 1024 кбит/сек по протоколу PRI	1

Таблица 5

Нормативы количества затрат на почтовые расходы

№ п/п	Виды связи	Количество отправлений в год
1	Услуги почтовой связи	до 120

1.2 Иные затраты на услуги связи

Таблица 6

Нормативы количества затрат на размещение сайта на хостинг-площадке

№ п/п	Наименование	Количество размещенных сайтов на хостинг-площадке
1	Услуги по размещению интернет ресурса заказчика на хостинг-площадке	1

Таблица 7

Нормативы количества затрат на услуги связи по передаче данных о пожаре

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
1	Услуги связи по передаче данных (извещение о пожаре) по выделенной сети	усл.ед.	1

2. Затраты на коммунальные услуги

Таблица 8

Нормативы количества затрат на коммунальные услуги

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество за год
1	2	3	4
1	Электроснабжение	кВтч	187275,7
2	Теплоснабжение	Гкал	178,2

3. Затраты на содержание имущественного комплекса

Таблица 9

Нормативы количества на содержание и техническое обслуживание имущества

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество
1	2	3	4
1	Услуга по техническому обслуживанию технических средств системы пожарной сигнализации	усл.ед.	1268
2	Услуга по техническому обслуживанию технических средств системы газового пожаротушения	усл.ед.	535
3	Услуга по техническому обслуживанию технических средств системы оповещения о пожаре	усл.ед.	574
4	Услуга на содержание прилегающей территории;	кв.м	6250

5	Услуга на вывоз твердых бытовых отходов	куб.м	6
6	Услуга на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов	шт.	1
7	Услуги по внутриобъектовой охране здания, прилегающих территорий и имущества	объект	1

Таблица 10

Нормативы количества на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и персональных компьютеров (оргтехники)

№ п/п	Наименование оборудования	Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и персональных компьютеров (оргтехники)
1.	Заправка и обслуживание картриджей Q7553A и Q7553X для принтеров HP LJ P2015n и МФУ HP LJ M2727 nfs	29
2.	Заправка и обслуживание картриджей Q2612A для МФУ HP M1005 и МФУ A4 HP Laser Jet 3052	3
3.	Заправка и обслуживание картриджей AR 016 для копировального аппарата Sharp AR 5316E	3
4.	Ремонт и обслуживание принтеров HP LJ P2015n	2
5.	Ремонт и обслуживание МФУ HP LJ M2727 nfs	1
6.	Ремонт и обслуживание МФУ HP M1005	2
7.	Ремонт и обслуживание МФУ A4 HP Laser Jet 3052 USB/Lan	1
8.	Ноутбук Asus F3S	1
9.	Плазменный телевизор Samsung 63''	1

4. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, коммунальным услугам и содержания имущества

Таблица 11

Нормативы количества на приобретение образовательных услуг по обучению сотрудников и повышению квалификации

№ п/п	Наименование	Количество работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование
1.	Повышение квалификации сотрудников	2
2	Обучение сотрудников	18

Таблица 12

Нормативы количества на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

Категория должностей	Наименование	Количество
Для всех категорий должностей	Локальная версия СС Консультант Бюджетные организации	1

Нормативы количества затрат на оплату услуг по сопровождению иного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Количество иного сопровождаемого программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению иного программного обеспечения
1	Услуги по сопровождению программного продукта "1С: Бухгалтерия 8"	1
2	Система электронного документооборота "Сбис++"	1
3	Система электронного документооборота «Олимп»	1
4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный, лицензируется каждая рабочая станция либо файловый сервер	75

Нормативы количества затрат на приобретение прочих работ и услуг

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Количество
1	2	3	4
1	Численность работников, подлежащих медосмотру	чел.	18
2	Затраты на приобретение полиса обязательного страхования лифта	шт.	1
3	Техническое освидетельствование лифта	шт.	1
4	Проверка пожарных кранов	шт.	26
5	Испытание индивидуальных средств защиты	шт.	7
6	Поверка измерительных приборов	шт.	20
7	Оплата за негативное воздействие на окружающую среду	шт.	4
8	Утилизация люминесцентных ламп	шт.	200

II. Прочие затраты

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 15

Нормативы количества на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и персональных компьютеров (оргтехники)

№ п/п	Наименование запасных частей	Наименование принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Планируемое к приобретению количество запасных частей
1.	Жесткий диск для компьютера (HDD)	SATA 250Gb	4
2.	Материнская плата для компьютера	Материнская плата стандарта ATX либо microATX с встроенной видеокартой	3
3.	Оперативная память для компьютера	Память стандарта DDR2 и DDR3 с емкостью одного модуля 2 Gb	5

Таблица 16

Нормативы количества на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей	Единица измерения	Количество предмета канцелярских принадлежностей на год
1	Бумага формата А 4	пачек	200
2	Папка-регистратор	шт.	20
3	Файл-вкладыш	пачек	100
4	Папка-уголок	шт.	50
5	Скоросшиватель	шт.	100
6	Ручка шариковая	шт.	200
7	Корректирующая жидкость	шт.	20
8	Карандаш	шт.	50
9	Ластик	шт.	20
10	Линейка	шт.	10
11	Текстовыделитель	шт.	50
12	Маркер для флипчарта	шт.	20
13	Степлер	шт.	10
14	Скобы №10	шт.	30
15	Скобы №24	шт.	30
16	Скрепки	шт.	50
17	Клейкая лента	шт.	20
18	Клей-карандаш	шт.	50
19	Ножницы	шт.	15
20	Нож канцелярский	шт.	5
21	Тетрадь	шт.	100

Таблица 17

Нормативы количества на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество хозяйственного товара и принадлежности
1	Перчатки х/б	шт.	120
2	Мыло для рук	литр	180

3	Мыло хозяйственное	шт.	70
4	Мешок для мусора 30 л.	рулон	160
5	Мешок для мусора 60 л.	рулон	80
6	Мешок для мусора 120 л.	рулон	400
7	Стеклоочиститель	шт.	50
8	Санокс гель	шт.	80
9	Универсальное средство для пола	литр	200
10	Освежитель воздуха	шт.	200
11	Чистящее средство	шт.	96
12	Губка	шт.	96
13	Перчатки резиновые	шт.	108
14	Запасной МОП для швабр	шт.	18
15	Порошок стиральный	кг.	15
16	Салфетки хозяйственные	шт.	24
17	Ткань техническая	метр	30

Таблица 18

Нормативы количества на приобретение средств индивидуальной защиты

№ п/п	Наименование средств индивидуальной защиты	Единица измерения	Количество
1	Халат для защиты от общих производственных загрязнений	шт.	12
2	Средство индивидуальное для защиты органов дыхания фильтрующее	шт.	8
3	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	шт.	10
4	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	пара	134
5	Перчатки с полимерным покрытием	пара	165
6	Сапоги резиновые с защитным подноском	пара	7
7	Щиток защитный лицевой или очки защитные	шт.	7
8	Фартук из полимерных материалов	шт.	2
9	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей подкладке	шт.	5
10	Сапоги кожаные утепленные с защитным подноском	пара	5
11	Головной убор утепленный	шт	5

**Нормативы цены товаров, работ, услуг на обеспечение функций
Министерства национальной политики Удмуртской Республики
«Дом Дружбы народов»**

**Нормативы цены товаров, работ, услуг на обеспечение функций
подведомственного учреждения Удмуртской Республики
«Дом Дружбы народов»**

**Затраты на информационно-коммуникационные технологии
Затраты на услуги связи**

Таблица 1

Нормативы цены на абонентскую плату по услугам связи

№ п/п	Наименование должностей	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации, руб.
1	Все категории должностей работников	238,36

Таблица 2

Нормативы цены на повременную оплату местных и междугородних телефонных соединений

№ п/п	Наименование должностей	Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях, руб.	Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях, руб.	Информационно-справочные и сервисные услуги руб. в месяц
1	Все категории должностей работников	0,52	2,34	

Нормативы цены на техническое обслуживание 1 кан.-км. тел. кабельной канализации сторонних организаций

Таблица 3

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Цена руб. в месяц
1	2	3	4
1	Техническое обслуживание 1 канал-км. телефонной кабельной канализации сторонних организаций	шт.	11,16

Нормативы цены затрат на определение номера вызыв. абонента с цифр. АОН

Таблица 4

№ п/п	Наименование и пропускная способность	Ежемесячная цена, руб.
1	ГТС ДВО определение номера вызыв. абонента с цифр. АОН	49,56

Затраты на коммунальные услуги

Таблица 5

Нормативы цены затрат на коммунальные услуги

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Цена за единицу измерения, руб.
1	2	3	4
1	Электроснабжение	кВтч	не менее 4,058
2	Теплоснабжение	Гкал	не менее 1562,72
3	Горячее водоснабжение	куб. м	не менее 95,94
4	Холодное водоснабжение	куб. м	не менее 14,5
5	Водоотведение	куб. м	не менее 10,16

Затраты на содержание имущественного комплекса

Таблица 6

Нормативы цены услуг на содержание и техническое обслуживание имущества

№ п/п	Наименование	Ежемесячная цена обслуживания одного оповещателя, руб.
1	2	3
1	Техническое обслуживание и планово-предупредительный ремонт обслуживаемых оповещателей системы автоматической охранно-пожарной сигнализации и оповещения о пожаре	не менее 28,13

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, коммунальным услугам и содержания имущества

Таблица 7

Нормативы цены на оплату услуг по сопровождению иного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Ежемесячная цена сопровождения иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению иного программного обеспечения, руб.
1	Услуги по сопровождению программного продукта "1С 8: Бухгалтерия"	не более 2441,67
2	Система электронного документооборота "СБиС"	не более 416,67

Таблица 8

Нормативы стоимости затрат на приобретение прочих работ и услуг

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Стоимость затрат за единицу измерения, руб.
1	2	3	4
1	Услуга по предоставлению места в кабельной канализации для размещения кабеля связи	канало/метр	16,64
2	Оплата за негативное воздействие на окружающую среду	шт.	4000,00

3	Услуги по централизованному наблюдению за состоянием системы тревожной сигнализации и экстренному выезду наряда	часы	6,40
---	---	------	------

Таблица 9

Нормативы затрат по гражданско-правовым договорам

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Цена 1 месяца работы, руб.
1	2	3	4
1	Услуги по организации переводов на удмуртский язык	мес.	Не менее 1571,01
2	Услуги консультации по переводам на удмуртский язык	мес.	Не менее 7299,64

Иные затраты

Таблица 10

Нормативы затрат на приобретение прочих работ и услуг

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Цена, руб.
1	2	3	4
1	Организация и проведение социологического исследования	усл.ед.	Не менее 250 000,00
2	Организация и проведение семинаров	чел.	Не менее 1085,00
3	Формирование ПЭБ «Удмуртская книга»	стр.	16,97
4	Актуализация коллекций ПЭБ «Удмуртская книга»	стр.	16,97

**Нормативы цены товаров, работ, услуг на обеспечение функций
подведомственного учреждения Удмуртской Республики
«Дом Дружбы народов»**

**Затраты на информационно-коммуникационные технологии
Затраты на услуги связи**

Таблица 1

Нормативы цены на повременную оплату местных и междугородних телефонных соединений

№ п/п	Наименование должностей	Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях, руб.	Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях, руб.	Информационно-справочные и сервисные услуги
1	Все категории должностей работников	не менее 2,00	не менее 4,2	-

Таблица 2

Нормативы цены на оплату услуг подвижной связи

№ п/п	Наименование должностей	Ежемесячная цена услуги подвижной связи за 1 абонентский номер, руб.
1	Категория "Методисты"	не более 200,00

Таблица 3

Нормативы цены на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров

№ п/п	Наименование и пропускная способность	Ежемесячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет", руб.
1	Тарифный план "Интернет Дом.ру Бизнес", скорость - 50 Мбит/с	не более 8 000,00

Таблица 4

Нормативы цены затрат на предоставление цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений

№ п/п	Наименование и пропускная способность	Ежемесячная цена предоставления цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений, руб.
1	Использование цифрового порта 1024 кбит/сек по протоколу PRI	Не более 17 700,00

Таблица 5

Нормативы цены на почтовые расходы

№ п/п	Виды связи	Цена одного отправления, руб.
1	Услуги почтовой связи	не менее 50,00

Таблица 6

Нормативы цены затрат за размещение сайта на хостинг-площадке

№ п/п	Наименование	Ежемесячная цена обслуживания сайта на хостинг-площадке, руб.
1	Услуги по размещению интернет ресурса заказчика на хостинг-площадке	не менее 1 000,00

Таблица 7

Нормативы цены затрат на услуги связи по передаче данных о пожаре

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Ежемесячная цена услуг за единицу измерения, руб.
1	2	3	4
1	Услуги связи по передаче данных (извещение о пожаре) по выделенной сети	усл.ед.	не менее 2 600,00

Затраты на коммунальные услуги

Таблица 8

Нормативы цены затрат на коммунальные услуги

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Цена за единицу измерения, руб.
1	2	3	4
1	Электроснабжение	кВтч	не менее 3,755
2	Теплоснабжение	Гкал	не менее 1543,09

Затраты на содержание имущественного комплекса

Таблица 9

Нормативы цены услуг на содержание и техническое обслуживание имущества

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Ежемесячная цена оказываемых услуг, руб.
1	2	3	4
1	Услуга по техническому обслуживанию технических средств системы пожарной сигнализации	усл.ед.	не менее 6,74
2	Услуга по техническому обслуживанию технических средств системы газового пожаротушения	усл.ед.	не менее 6,74
3	Услуга по техническому обслуживанию технических средств системы оповещения о пожаре	усл.ед.	не менее 6,74
4	Затраты на содержание прилегающей территории;	кв.м	не менее 9,60
5	Затраты на вывоз твердых бытовых отходов	куб.м	не менее 205,83

6	Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов	шт.	не менее 5082,00
7	Затраты на оказание услуг по внутриобъектовой охране здания, прилегающих территорий и имущества	объект	не менее 135 675,00
8	Затраты на услуги связи по передаче данных (извещение о пожаре) по выделенной сети	усл.ед.	не менее 2600,00

Таблица 10

Нормативы цены на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и персональных компьютеров (оргтехники)

№ п/п	Наименование оборудования	Ежемесячная цена по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и персональных компьютеров (оргтехники), руб.
1.	Заправка и обслуживание картриджами Q7553A и Q7553X для принтеров HP LJ P2015n и МФУ HP LJ M2727 nfs	не менее 283
2.	Заправка и обслуживание картриджами Q2612A для МФУ HP M1005 и МФУ A4 HP Laser Jet 3052	не менее 285
3.	Заправка и обслуживание картриджами AR 016 для копировального аппарата Sharp AR 5316E	не менее 258
4.	Ремонт и обслуживание принтеров HP LJ P2015n	не менее 292
5.	Ремонт и обслуживание МФУ HP LJ M2727 nfs	не менее 291
6.	Ремонт и обслуживание МФУ HP M1005	не менее 292
7.	Ремонт и обслуживание МФУ A4 HP Laser Jet 3052 USB/Lan	не менее 292
8.	Ноутбук Asus F3S	не менее 666
9.	Плазменный телевизор Samsung 63''	не менее 666

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, коммунальным услугам и содержания имущества

Таблица 11

Нормативы цены на приобретение образовательных услуг по обучению сотрудников и повышению квалификации

№ п/п	Наименование	Цена обучения одного работника по виду дополнительного профессионального образования, руб.
1.	Повышение квалификации сотрудников	не более 5 000
2	Обучение сотрудников	не более 1 500,00

Таблица 12

Нормативы цены на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

№ п/п	Категория должностей	Наименование	Ежемесячная цена по сопровождению программного обеспечения, руб.
1	Для всех категорий должностей	Локальная версия СС Консультант Бюджетные организации	не более 11 000,00

Таблица 13

Нормативы цены на оплату услуг по сопровождению иного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Ежемесячная цена сопровождения иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению иного программного обеспечения, руб.
1	Услуги по сопровождению программного продукта "1С 8: Бухгалтерия"	не более 4 590,00
2	Система электронного документооборота "Сбис++"	не более 500,00
3	Услуги по сопровождению "Олимп"	не более 530,00
4	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный, лицензируется каждая рабочая станция либо файловый сервер	не более 1 000,00

Таблица 14

Нормативы стоимости затрат на приобретение прочих работ и услуг*

№ п/п	Наименование	Ед. измерения	Стоимость затрат за единицу измерения, руб.
1	2	3	4
1	Численность работников, подлежащих медосмотру	чел.	не менее 2 220,00
2	Затраты на приобретение полиса обязательного страхования лифта	шт.	не менее 2 000,00
3	Техническое освидетельствование лифта	шт.	не менее 5 000,00
4	Проверка пожарных кранов	шт.	не менее 500,00
5	Испытание индивидуальных средств защиты	шт.	не менее 285,00
6	Поверка измерительных приборов	шт.	не менее 850,00
7	Оплата за негативное воздействие на окружающую среду	шт.	не менее 1 500,00
8	Утилизация люминесцентных ламп	шт.	не менее 10,00

II. Прочие затраты

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Таблица 15

Нормативы цены на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и персональных компьютеров (оргтехники)

№ п/п	Наименование запасных частей	Наименование принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)	Цена за 1 единицу продукции (запасных частей), руб.
1.	Жесткий диск для компьютера (HDD)	SATA 250Gb	не менее 4000
2.	Материнская плата для компьютера	Материнская плата стандарта ATX либо microATX с встроенной видеокартой	не менее 5000
3.	Оперативная память для компьютера	Память стандарта DDR2 и DDR3 с емкостью одного модуля 2 Gb	не менее 3000

Нормативы цены на приобретение канцелярских принадлежностей

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей	Единица измерения	Цена предмета канцелярских принадлежностей, не более, руб.
1	Бумага формата А 4	пачек	не менее 198,00
2	Папка-регистратор	шт.	не менее 151,00
3	Файл-вкладыш	пачек	не менее 83,00
4	Папка-уголок	шт.	не менее 8,90
5	Скоросшиватель	шт.	не менее 11,70
6	Ручка шариковая	шт.	не менее 8,60
7	Корректирующая жидкость	шт.	не менее 46,40
8	Карандаш	шт.	не менее 6,40
9	Ластик	шт.	не менее 12,70
10	Линейка	шт.	не менее 44,00
11	Текстовыделитель	шт.	не менее 16,50
12	Маркер для флипчарта	шт.	не менее 69,60
13	Степлер	шт.	не менее 199,00
14	Скобы №10	шт.	не менее 22,90
15	Скобы №24	шт.	не менее 34,90
16	Скрепки	шт.	не менее 18,30
17	Клейкая лента	шт.	не менее 25,10
18	Клей-карандаш	шт.	не менее 45,00
19	Ножницы	шт.	не менее 72,00
20	Нож канцелярский	шт.	не менее 35,00
21	Тетрадь	шт.	не менее 20,00

Таблица 17

Нормативы цены на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Цена единицы хозяйственного товара и принадлежности, руб.
1	Перчатки х/б	шт.	не менее 20,00
2	Мыло для рук	литр	не менее 58,40
3	Мыло хозяйственное	шт.	не менее 14,90
4	Мешок для мусора 30 л.	рулон	не менее 37,40
5	Мешок для мусора 60 л.	рулон	не менее 55,00
6	Мешок для мусора 120 л.	рулон	не менее 127,00
7	Стеклоочиститель	шт.	не менее 44,00
8	Санокс гель	шт.	не менее 54,90
9	Универсальное средство для пола	литр	не менее 41,40
10	Освежитель воздуха	шт.	не менее 44,50
11	Чистящее средство	шт.	не менее 57,20
12	Губка	шт.	не менее 13,00
13	Перчатки резиновые	шт.	не менее 47,00
14	Запасной МОП для швабр	шт.	не менее 550,00
15	Порошок стиральный	кг.	не менее 91,00
16	Салфетки хозяйственные	упак.	не менее 30,00
17	Ткань техническая	метр	не менее 39,50

Таблица 18

Нормативы цены на средства индивидуальной защиты

№ п/п	Наименование средств индивидуальной защиты	Единица измерения	Цена за единицу продукции, руб.
1	Халат для защиты от общих производственных загрязнений	шт.	350,00
2	Средство индивидуальное для защиты органов дыхания фильтрующее	шт.	40,00
3	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	шт.	1400,00

4	Перчатки резиновые или из полимерных материалов	пара	13,00
5	Перчатки с полимерным покрытием	пара	27,00
6	Сапоги резиновые с защитным подноском	пара	500,00
7	Щиток защитный лицевой или очки защитные	шт.	90,00
8	Фартук из полимерных материалов	шт.	360,00
9	Куртка для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий на утепляющей подкладке	шт.	1000,00
10	Сапоги кожаные утепленные с защитным подноском	пара	1800,00
11	Головной убор утепленный	шт.	360,00