|  |
| --- |
|  |

 УТВЕРЖДЕН

 приказом

Министерства национальной политики

Удмуртской Республики

от 29.05.2017 года № 01/1-02/055

 Приложение 1

**Порядок определения нормативных затрат на закупку товаров, работ, услуг на обеспечение функций Министерства национальной политики Удмуртской Республики и подведомственного Бюджетного учреждения Удмуртской Республики «Дом Дружбы народов»**

**1.ЗАТРАТЫ НА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И ОПЫТНО-КОНСТРУКТОРСКИЕ РАБОТЫ**

Определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее Федерального закона № 44-ФЗ).

**II. ЗАТРАТЫ НА ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

**1.Затраты на услуги связи**

**1.1. Нормативные затраты на абонентскую плату () определяются по формуле:**

,

где:

 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

- ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

 - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой;

**1.2. Нормативные затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (****) определяются по формуле:**



где:

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

 - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

 - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений,
с i-м тарифом;

 - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

 - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

 - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

 - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

**1.3. Нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи () определяются по формуле:**

,

где:

Qi сот - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами;

 - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами;

 - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

**1.4. Нормативные затраты на оплату услуг специальной связи (Зсс) определяются по формуле:**

Зсс = Qсс x Pсс,

где:

Qсс - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

Pсс - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи

**1.5. Нормативные затраты на информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров (Зи) определяются по формуле:**



где:

Qi и - количество каналов передачи данных информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

Pi и - месячная цена аренды канала передачи данных информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

Ni и - количество месяцев аренды канала передачи данных информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

* 1. **Нормативные затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (Зпр) определяются по формуле:**



где:

Pi пр - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

**2. Затраты на содержание имущества.**

* 1. **Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (Зрвт) определяются по формуле:**



где:

Qi рвт - фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций;

Pi рвт - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-х рабочих станций (Qi рвт предел) определяется с округлением до целого по формуле:

**Qi рвт предел = Чоп x 1,5,**

где Чоп - расчетная численность основных работников, (показатель расчетной численности основных работников, не превышающий значение предельной численности работников, рассчитанный с учетом фактической численности сотрудников и коэффициента замещения вакантных должностей - 1,1).

При определении нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ;

**2.2. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации (Зсби) определяются по формуле:**



где:

Qi сби - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Pi сби - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год;

* 1. **Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрпм) определяются по формуле:**



где:

Qi рпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами определяемыми Министерством;

Pi рпм - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

**3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.**

* 1. **Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (Зспо) определяются по формуле:**

**Зспо = Зсспс + Зсип,**

где:

Зсспс - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Зсип - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

* 1. **Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (Зсспс) определяются по формуле:**



где:

Pi сспс - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

* 1. **Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (Зсип) определяются по формуле:**



где:

Pg ипо - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

Pj плн - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем;

* 1. **Нормативные затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Зм) определяются по формуле:**



где:

Qi м - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Pi м - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

**4. Затраты на приобретение основных средств**

* 1. **Нормативные затраты на приобретение рабочих станций (Зрст) определяются по формуле:**



где:

Qi рст предел - предельное количество рабочих станций по i-й должности;

Qi рст факт - фактическое количество рабочих станций по i-й должности;

Pi рст - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами определяемыми Министерством.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности (Qi рст предел) определяется по формуле:

**Qi рст предел = Чоп x 1,5,**

где:

Чоп - расчетная численность основных работников, (показатель расчетной численности основных работников, не превышающий значение предельной численности работников, рассчитанный с учетом фактической численности сотрудников и коэффициента замещения вакантных должностей - 1,1);

* 1. **Нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зпм) определяются по формуле:**



где:

Qi мп порог - количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами определяемыми Министерством;

Qi пм факт - фактическое количество i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

Pi пм - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами определяемыми Министерством;

* 1. **Нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи (Зпрсот) определяются по формуле:**



где:

Qi прсот - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами определяемыми Министерством, с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

Pi прсот - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами определяемыми Министерством, с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

* 1. **Нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров (Зпрпк) определяются по формуле:**



где:

Qi прпк - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами определяемыми Министерством;

Pi прпк - цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами определяемыми Министерством;

* 1. **Нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации (Зобин) определяются по формуле:**



где:

Qi обин - планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Pi обин - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

* 1. **Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в сфере информационно-коммуникационных технологий, определяются с учетом:**

фактического наличия основных средств (с учетом износа);

цены единицы основного средства;

потребности основных средств.

1. **Затраты на приобретение нематериальных активов**

Определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона N 44-ФЗ путем суммирования затрат:

- на приобретение исключительных лицензий на использование программного обеспечения;

- на доработку существующего прикладного программного обеспечения, числящегося на балансе государственного органа Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения);

- на приобретение других нематериальных активов в сфере информационно-коммуникационных технологий.

1. **Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий**
	1. **Нормативные затраты на приобретение мониторов (Змон) определяются по формуле:**



где:

Qi мон - планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности;

Pi мон - цена одного монитора для i-й должности;

* 1. **Нормативные затраты на приобретение системных блоков (Зсб) определяются по формуле:**



где:

Qi сб - планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;

Pi сб - цена одного i-го системного блока;

* 1. **Нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники (Здвт) определяются по формуле:**



где:

Qi двт - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Pi двт - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники;

* 1. **Нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации (Змн) определяются по формуле:**



где:

Qi мн - планируемое к приобретению количество i-го носителя информации в соответствии с нормативами определяемыми Министерством;

Pi мн - цена 1 единицы i-го носителя информации в соответствии с нормативами определяемыми Министерством;

* 1. **Нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Здсо) определяются по формуле:**

**Здсо = Зрм + Ззп,**

где:

Зрм - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Ззп - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

**6.6.** **Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрм) определяются по формуле:**



где:

Qi рм - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами определяемыми Министерством;

Ni рм - норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами определяемыми Министерством;

Pi рм - цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами определяемыми Министерством.

* 1. **Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Ззп) определяются по формуле:**



где:

Qi зп - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Pi зп - цена 1 единицы i-й запасной части;

* 1. **Нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации (Змби) определяются по формуле:**



где:

Qi мби - планируемое к приобретению количество i-го материального запаса;

Pi мби - цена 1 единицы i-го материального запаса;

* 1. **Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий, определяются с учетом их фактического наличия и количества, планируемого к приобретению.**

**III. ЗАТРАТЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ РАБОТНИКОВ**

Затраты на приобретение образовательных услуг по дополнительному профессиональному образованию работников (Здпо) определяются по формуле:



где:

Qi дпо - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Pi дпо - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

Цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона N 44-ФЗ.

**IV. ПРОЧИЕ ЗАТРАТЫ**

**(в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций)**

1. **Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи (Зп) определяются по формуле:**



где:

Qi п - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

Pi п - цена 1 i-го почтового отправления.

**2 Затрат на транспортные услуги, включающих:**

2.1. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов (), определяемые по формуле:

, где:

 - планируемое к приобретению количество i-х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

 - цена одной i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

2.2. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств (), определяемые по формуле:

, где:

 - планируемое к аренде количество i-х транспортных средств;

 - цена аренды i-го транспортного средства в месяц;

 - планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного средства.

2.3. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок (), определяемые по формуле:

,

, где:

 - планируемое количество к приобретению i-х разовых услуг пассажирских перевозок;

 - среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

 - цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге

**3. Затраты на коммунальные услуги (Зком) определяются по формуле:**

Зком = Згс + Зэс +Зтс + Згв + Зхв + Звнск,

где:

Згс - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

Зэс - затраты на электроснабжение;

Зтс - затраты на теплоснабжение;

Згв - затраты на горячее водоснабжение;

Зхв - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

Звнск - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

**3.1.Нормативные затраты на электроснабжение (Зэс) определяются по формуле:**



где:

Тi гс - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

Пi эс - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

**3.2. Нормативные затраты на теплоснабжение (Зтс) определяются по формуле:**

Зтс = Птопл x Ттс,

где:

Птопл - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

Ттс - регулируемый тариф на теплоснабжение;

**3.3. Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (Зхв) определяются по формуле:**

Зхв = Пхв x Тхв + Пво x Тво,

где:

Пхв - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

Тхв - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

Пво - расчетная потребность в водоотведении;

Тво - регулируемый тариф на водоотведение.

**4. Нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание помещений (Зсп) определяются по формуле**

Зсп = Зос + Зтр + Зэз + Заутп + Зтбо + Зл + Звнсв + Звнсп + Зитп + Заэз,

где:

Зос - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

Зтр - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

Зэз - затраты на содержание прилегающей территории;

Заутп - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

Зтбо - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

Зл - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

Звнсв - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

Звнсп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

Зитп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

Заэз - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

Нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание помещений могут быть включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

**4.1. Затраты на содержание прилегающей территории (Зэз) определяются по формуле:**



где:

Si эз - площадь закрепленной i-й прилегающей территории;

Pi эз - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

Ni эз - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

**4.2. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (Зтбо) определяются по формуле:**

Зтбо = Qтбо x Pтбо,

где:

Qтбо - количество куб. метров твердых бытовых отходов;

Pтбо - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

**4.3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов (Зл) определяются по формуле:**



где:

Qi л - количество лифтов i-го типа;

Pi л - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i-го типа.

**4.4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения (Зсгп) определяются по формуле:**



где:

Qi сгп - количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

Pi сгп - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го датчика системы газового пожаротушения.

**4.5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (Зспс) определяются по формуле:**



где:

Qi спс - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

Pi спс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя.

**4.6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем оповещения о пожаре (Зспс) определяются по формуле:**



где:

Qi спс - количество i-х извещателей оповещения о пожаре;

Pi спс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя в месяц.

**4.7. Затраты на проведение текущего ремонта помещения** (Зтр) определяются исходя из установленной государственным органом Удмуртской Республики, органом управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики нормы проведения ремонта, но не реже 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года N 312, по формуле:



где:

Si тр - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

Pi тр - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

**4.8. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования** определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году;

**4.9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции** (Зскив) определяются по формуле:



где:

Qi скив - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

Pi скив - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

1. **Затраты на приобретение прочих работ и услуг**

**5.1.1.** **Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания** (Зиу), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году;

**5.2. 3. Нормативные затраты на оплату работ на монтаж (установку), дооборудование и наладку оборудования** (Змдн) определяются по формуле:



где:

Qg мдн - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Pg мдн - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования;

* 1. **Нормативные затраты на оплату труда независимых экспертов (Знэ) определяются по формуле:**

**Знэ = Qк x Qчз x Qнэ x Sнэ x (1 + kстр),**

где:

Qк - планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

Qчз - планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Qнэ - планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Sнэ - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов;

Kстр - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров;

* 1. **Нормативные затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров, (Звнск) определяются по формуле:**



где:

Mi внск - планируемое количество дней работы внештатного сотрудника по i-й должности;

Pi внск - стоимость 1 дня работы внештатного сотрудника по i-й должности;

ti внск - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров, может быть произведен при условии отсутствия соответствующей должности (профессии рабочего) в штатном расписании.

* 1. **Нормативные затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам.**

**6. Затраты на приобретение основных средств**

**6.1.** **Нормативные затраты на приобретение мебели (Зпмеб) определяются по формуле:**



где:

Qi пмеб - планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами определяемыми Министерством;

Pi пмеб - цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами определяемыми Министерством;

**6.2**. **Нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования (Зск) определяются по формуле:**



где:

Qi с - планируемое к приобретению количество i-х систем кондиционирования;

Pi с - цена 1-й системы кондиционирования.

1. **Затраты на приобретение нематериальных активов**

**7.1.** **Нормативные затраты на приобретение бланочной продукции (Збл) определяются по формуле:**



где:

Qi б - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

Pi б - цена 1 бланка по i-му тиражу;

Qj пп - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

Pj пп - цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу;

**7.2. Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей** (Зканц) определяются по формуле:



где:

Ni канц - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами определяемыми Министерством в расчете на основного работника;

Чоп - расчетная численность основных работников;

Pi канц - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами определяемыми Министерством;

**7.3.** **Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей** (Зхп) определяются по формуле:



где:

Pi хп - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами определяемыми Министерством;

Qi хп - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами определяемыми Министерством;

**7.4.** **Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны** (Змзго) определяются по формуле:



где:

Pi мзго - цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами определяемыми Министерством;

Ni мзго - количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами определяемыми Министерством;

Чоп - расчетная численность основных работников.

**7.5. Иные нормативные затраты (в т.ч. на организацию и проведение социологического исследования, организацию и проведение семинаров, формирование ПЭБ «Удмуртская книга», актуализация коллекций ПЭБ «Удмуртская книга» и др) рассчитываются в зависимости от потребности учреждения и определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 год.**