



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2015 года

№ 595

г. Ижевск

**Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения)**

В соответствии с подпунктом 2 пункта 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», а также в целях повышения эффективности бюджетных расходов Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

**Председатель Правительства  
Удмуртской Республики**



**В.А. Савельев**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Удмуртской Республики  
от 29 декабря 2015 года № 595

**ПРАВИЛА**  
**определения нормативных затрат на обеспечение функций**  
**государственных органов Удмуртской Республики, органа управления**  
**Территориального фонда обязательного медицинского страхования**  
**Удмуртской Республики (включая территориальные органы и**  
**подведомственные казенные учреждения)**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего государственного органа Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения).

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен настоящими Правилами, определяются в порядке, устанавливаемом государственным органом Удмуртской Республики, органом управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики.

4. Государственные органы Удмуртской Республики, орган управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики при расчете нормативных затрат вправе устанавливать формулы расчета нормативных затрат и определять порядок их применения в части, не противоречащей настоящим Правилам.

5. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных до государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Удмуртской Республики, бюджета

Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики.

6. При определении нормативных затрат государственными органами Удмуртской Республики, органом управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики учитываются:

1) национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы;

2) регулируемые цены (тарифы);

3) показатель расчетной численности основных работников государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения), не превышающий значение предельной численности работников, рассчитанный с учетом фактической численности сотрудников и коэффициента замещения вакантных должностей (равного 1,1);

4) предельная численность работников;

5) нормативы цены товаров, работ, услуг, определенные с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ);

6) правила определения требований к закупаемым государственными органами Удмуртской Республики, их территориальными органами и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями, органом управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее – Правила определения требований к отдельным видам закупок);

7) нормативы, предусмотренные приложениями 1, 2 к настоящим Правилам;

8) нормативы, указанные в пункте 7 настоящих Правил;

9) количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов), определенное с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения);

10) количество планируемых к приобретению основных средств, определенное с учетом сроков их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования.

При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете;

11) расчет затрат на коммунальные услуги осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

12) расчет затрат в отношении проведения текущего ремонта осуществляется с учетом его периодичности.

7. Государственные органы Удмуртской Республики, орган управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) и формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий государственного органа Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики, должностных обязанностей его работников (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения) нормативы:

1) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

2) цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением 1 к настоящим Правилам;

3) количества SIM-карт;

4) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

5) количества и цены средств подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных приложением 1 к настоящим Правилам;

6) количества и цены планшетных компьютеров;

7) количества и цены носителей информации;

8) количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);

9) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

10) количества и цены транспортных средств с учетом нормативов, предусмотренных приложением 2 к настоящим Правилам;

11) количества и цены мебели;

12) количества и цены канцелярских принадлежностей;

13) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

14) иных товаров и услуг, необходимых для осуществления функций государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования

Удмуртской Республики (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения).

8. Государственными органами Удмуртской Республики, органом управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена правовыми актами.

9. Утвержденные государственными органами Удмуртской Республики, органом управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## II. Виды нормативных затрат

10. К видам нормативных затрат, определяемых в соответствии с настоящими Правилами относятся:

- 1) затраты на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;
- 2) затраты на информационно-коммуникационные технологии;
- 3) затраты на капитальный ремонт государственного имущества;
- 4) затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;
- 5) затраты на дополнительное профессиональное образование работников;
- 6) прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций).

11. Отнесение затрат к одному из видов затрат, предусмотренных пунктом 10 настоящих Правил, осуществляется в соответствии с положениями правового акта Министерства финансов Российской Федерации, регулирующего порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации.

## III. Состав нормативных затрат

12. Затраты на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы включают в себя:

- 1) затраты на приобретение работ, услуг;
- 2) затраты на приобретение нематериальных активов.

### 12.1. Затраты на приобретение нематериальных активов:

затраты на приобретение исключительных прав на ноу-хау и объекты смежных прав;

затраты на приобретение исключительных прав на научные разработки и изобретения;

иные затраты на приобретение нематериальных активов в рамках выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

13. Затраты на информационно-коммуникационные технологии включают в себя:

- 1) затраты на услуги связи;
- 2) затраты на аренду;
- 3) затраты на содержание имущества;
- 4) затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества;
- 5) затраты на приобретение основных средств;
- 6) затраты на приобретение нематериальных активов;
- 7) затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий;
- 8) иные затраты в сфере информационно-коммуникационных технологий.

#### 13.1. Затраты на услуги связи:

нормативные затраты на абонентскую плату;

нормативные затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений;

нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи;

нормативные затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и услуг интернет - провайдеров для планшетных компьютеров;

нормативные затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и услуг интернет - провайдеров;

нормативные затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

нормативные затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне;

нормативные затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений;

нормативные затраты на иные услуги связи в сфере информационно-коммуникационных технологий.

#### 13.2. Затраты на содержание имущества:

нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации;

нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций);

нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей;

нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания;

нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества в сфере информационно-коммуникационных технологий.

13.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества:

нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;

нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации;

нормативные затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования;

иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества, в сфере информационно-коммуникационных технологий.

13.4. Затраты на приобретение основных средств:

нормативные затраты на приобретение рабочих станций;

нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи;

нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров;

нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации;

иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в сфере информационно-коммуникационных технологий.

13.5. Затраты на приобретение нематериальных активов:

нормативные затраты на приобретение исключительных лицензий на использование программного обеспечения;

нормативные затраты на доработку существующего прикладного программного обеспечения, числящегося на балансе государственного органа Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда

обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения);

нормативные затраты на приобретение других нематериальных активов в сфере информационно-коммуникационных технологий.

13.6. Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий:

нормативные затраты на приобретение мониторов;

нормативные затраты на приобретение системных блоков;

нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации;

нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации;

иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий.

14. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества включают в себя:

1) затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта;

2) затраты на разработку проектной документации.

15. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность включают в себя:

1) затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства государственной собственности;

2) затраты на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность.

16. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников включают в себя:

1) затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников;

2) иные затраты, связанные с обеспечением дополнительного профессионального образования в соответствии с нормативными правовыми актами о государственной гражданской службе и законодательством Российской Федерации об образовании.

17. Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций), не указанные в пунктах 12 – 16 настоящих Правил, включают в себя:

1) затраты на услуги связи, не указанные в пункте 13.1 настоящих Правил;

2) затраты на транспортные услуги;

3) затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями;

4) затраты на коммунальные услуги;

5) затраты на аренду помещений и оборудования, не указанные в подпункте 2 пункта 13 настоящих Правил;

6) затраты на содержание имущества, не указанные в пункте 13.2 настоящих Правил;

7) затраты на приобретение прочих работ и услуг, не указанные в пунктах 12 – 16 настоящих Правил;

8) затраты на приобретение основных средств, не указанные в пункте 13.4 настоящих Правил;

9) затраты на приобретение нематериальных активов, не отнесенные к затратам, указанным в пункте 13.5 настоящих Правил;

10) затраты на приобретение материальных запасов, не указанные в пункте 13.6 настоящих Правил;

11) иные прочие затраты, не отнесенные к иным затратам, указанным в пунктах 12 – 16 настоящих Правил.

17.1. Затраты на услуги связи, не указанные в пункте 13.1 настоящих Правил:

нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи;

нормативные затраты на оплату услуг специальной связи;

иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на услуги связи и не указанные в пункте 13.1 настоящих Правил.

17.2. Затраты на транспортные услуги:

нормативные затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов;

нормативные затраты на оплату аренды транспортных средств;

нормативные затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок;

нормативные затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги.

17.3. Затраты на коммунальные услуги:

нормативные затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

нормативные затраты на электроснабжение;  
нормативные затраты на теплоснабжение;  
нормативные затраты на горячее водоснабжение;  
нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;  
нормативные затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров;  
иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на коммунальные услуги.

17.4. Затраты на аренду помещений и оборудования, не указанные в подпункте 2 пункта 13 настоящих Правил:

нормативные затраты на аренду помещений;  
нормативные затраты на аренду оборудования для проведения мероприятий;  
иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на аренду помещений и оборудования и не указанные в подпункте 2 пункта 13 настоящих Правил.

17.5. Затраты на содержание имущества, не указанные в пункте 13.2 настоящих Правил:

нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание помещений;  
нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;  
нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования;  
нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования;  
нормативные затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров;  
иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества и не указанные в пункте 13.2 настоящих Правил.

17.6. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не указанные в пунктах 12 – 16 настоящих Правил:

нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий;  
нормативные затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров;  
нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств;  
нормативные затраты на аттестацию специальных помещений;  
нормативные затраты на проведение диспансеризации работников;  
нормативные затраты на монтаж (установку), дооборудование и наладку оборудования;  
нормативные затраты на оплату услуг вневедомственной охраны;

нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

нормативные затраты на оплату труда независимых экспертов;

иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг и не указанные в пунктах 12 – 16 настоящих Правил.

17.7. Затраты на приобретение основных средств, не указанные в пункте 13.4 настоящих Правил:

нормативные затраты на приобретение транспортных средств;

нормативные затраты на приобретение мебели;

нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования;

иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств и не указанные в пункте 13.4 настоящих Правил.

17.8. Затраты на приобретение материальных запасов, не указанные в пункте 13.6 настоящих Правил:

нормативные затраты на приобретение бланочной продукции;

нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

нормативные затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

нормативные затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны;

иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов и не указанные в пункте 13.6 настоящих Правил.

#### IV. Методика расчета нормативных затрат

18. Затраты на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ.

19. Затраты на информационно-коммуникационные технологии.

19.1. Затраты на услуги связи.

19.1.1. Нормативные затраты на абонентскую плату ( $Z_{аб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{усв}^{акз} = Z_{п} + Z_{сc},$$

где:

$Z_{п}$  – затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{сc}$  – затраты на оплату услуг специальной связи.

Затраты на оплату услуг почтовой связи ( $Z_{п}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{iп} \times P_{iп},$$

где:

$Q_{iп}$  – планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;

$P_{iп}$  – цена 1  $i$ -го почтового отправления.

Затраты на оплату услуг специальной связи ( $Z_{сс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сс} = Q_{сс} \times P_{сс},$$

где:

$Q_{сс}$  – планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{сс}$  – цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

19.1.2. Нормативные затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ( $Z_{пов}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{gm} \times S_{gm} \times P_{gm} \times N_{gm} + \sum_{i=1}^n Q_{imг} \times S_{imг} \times P_{imг} \times N_{imг} + \sum_{j=1}^m Q_{jmн} \times S_{jmн} \times P_{jmн} \times N_{jmн},$$

где:

$Q_{gm}$  – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с  $g$ -м тарифом;

$S_{gm}$  – продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по  $g$ -му тарифу;

$P_{gm}$  – цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по  $g$ -му тарифу;

$N_{gm}$  – количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по  $g$ -му тарифу;

$Q_{imг}$  – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с  $i$ -м тарифом;

$S_{imг}$  – продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по  $i$ -му тарифу;

$P_{i\text{ мг}}$  – цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по  $i$ -му тарифу;

$N_{i\text{ мг}}$  – количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по  $i$ -му тарифу;

$Q_{j\text{ мн}}$  – количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с  $j$ -м тарифом;

$S_{j\text{ мн}}$  – продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по  $j$ -му тарифу;

$P_{j\text{ мн}}$  – цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по  $j$ -му тарифу;

$N_{j\text{ мн}}$  – количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по  $j$ -му тарифу.

19.1.3. Нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи ( $Z_{\text{сот}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ сот}} \times P_{i\text{ сот}} \times N_{i\text{ сот}},$$

где:

$Q_{i\text{ сот}}$  – количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции) по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, определяемыми государственными органами Удмуртской Республики, органом управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики, в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил (далее – нормативы государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики) и приложением 1 к настоящим Правилам;

$P_{i\text{ сот}}$  – ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$N_{i\text{ сот}}$  – количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по  $i$ -й должности.

19.1.4. Нормативные затраты на передачу данных с использованием

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и услуг интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ( $Z_{ип}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ип} = \sum_{i=1}^n Q_{iип} \times P_{iип} \times N_{iип},$$

где:

$Q_{iип}$  – количество SIM-карт по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики;

$P_{iип}$  – ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по  $i$ -й должности;

$N_{iип}$  – количество месяцев предоставления услуги передачи данных по  $i$ -й должности.

19.1.5. Нормативные затраты на информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ( $Z_{и}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{и} = \sum_{i=1}^n Q_{iи} \times P_{iи} \times N_{iи},$$

где:

$Q_{iи}$  – количество каналов передачи данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью;

$P_{iи}$  – месячная цена аренды канала передачи данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью;

$N_{iи}$  – количество месяцев аренды канала передачи данных информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью.

19.1.6. Нормативные затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне ( $Z_{рпс}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{рпс} = Q_{рпс} \times P_{рпс} \times N_{рпс},$$

где:

$Q_{рпс}$  – количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

$P_{рпс}$  – цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

$N_{рпс}$  – количество месяцев предоставления услуги.

19.1.7. Нормативные затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне ( $Z_{пс}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{пс} = Q_{пс} \times P_{пс} ,$$

где:

$Q_{пс}$  – количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне;

$P_{пс}$  – цена в расчете на 1 телефонный номер электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

19.1.8. Нормативные затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ( $Z_{цп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{цп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ цп} \times P_{i\ цп} \times N_{i\ цп} ,$$

где:

$Q_{i\ цп}$  – количество организованных цифровых потоков с  $i$ -й абонентской платой;

$P_{i\ цп}$  – ежемесячная  $i$ -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{i\ цп}$  – количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой.

19.1.9. Нормативные затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ( $Z_{пр}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пр} = \sum_{i=1}^n P_{i\ пр} ,$$

где:

$P_{i\ пр}$  – цена по  $i$ -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

19.2. Затраты на аренду определяются с учетом:

цены аренды за единицу арендуемого оборудования, площади;

планируемого периода аренды.

19.3. Затраты на содержание имущества.

19.3.1. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ( $Z_{рвт}$ ) определяются по формуле:

$$З_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ рвт}} \times P_{i\text{ рвт}},$$

где:

$Q_{i\text{ рвт}}$  – фактическое количество  $i$ -х рабочих станций, но не более предельного количества  $i$ -х рабочих станций;

$P_{i\text{ рвт}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1  $i$ -ю рабочую станцию в год.

Предельное количество  $i$ -х рабочих станций ( $Q_{i\text{ рвт предел}}$ ) определяется с округлением до целого по формуле:

$$Q_{i\text{ рвт предел}} = Ч_{оп} \times 1,5,$$

где  $Ч_{оп}$  – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с подпунктами 3, 4 пункта 6 настоящих Правил.

При определении нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанных в пунктах 19.3.1 – 19.3.6 настоящих Правил, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

19.3.2. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ( $З_{сби}$ ) определяются по формуле:

$$З_{сби} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ сби}} \times P_{i\text{ сби}},$$

где:

$Q_{i\text{ сби}}$  – количество единиц  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i\text{ сби}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы  $i$ -го оборудования в год.

19.3.3. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ( $З_{стс}$ ) определяются по формуле:

$$З_{стс} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ стс}} \times P_{i\text{ стс}},$$

где:

$Q_{i \text{ стс}}$  – количество автоматизированных телефонных станций  $i$ -го вида;

$P_{i \text{ стс}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции  $i$ -го вида в год.

19.3.4. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ( $Z_{\text{лвс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{лвс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ лвс}} \times P_{i \text{ лвс}},$$

где:

$Q_{i \text{ лвс}}$  – количество устройств локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида;

$P_{i \text{ лвс}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида в год.

19.3.5. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ( $Z_{\text{сбп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сбп}} \times P_{i \text{ сбп}},$$

где:

$Q_{i \text{ сбп}}$  – количество модулей бесперебойного питания  $i$ -го вида;

$P_{i \text{ сбп}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания  $i$ -го вида в год.

19.3.6. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{\text{рпм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рпм}} \times P_{i \text{ рпм}},$$

где:

$Q_{i \text{ рпм}}$  – количество  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами

государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики;

$P_{i\text{ рпм}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

19.4. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества.

19.4.1. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{\text{спо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}},$$

где:

$Z_{\text{сспс}}$  – затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$  – затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ( $Z_{\text{сспс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{ сспс}},$$

где:

$P_{i\text{ сспс}}$  – цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( $Z_{\text{сип}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g\text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j\text{ пнл}},$$

где:

$P_{g \text{ ипо}}$  – цена сопровождения  $g$ -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пнл}}$  – цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на  $j$ -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

19.4.2. Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( $Z_{\text{оби}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{нп}},$$

где:

$Z_{\text{ат}}$  – затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{нп}}$  – затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ( $Z_{\text{ат}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ат}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} \times P_{i \text{ об}} + \sum_{j=1}^m Q_{j \text{ ус}} \times P_{j \text{ ус}},$$

где:

$Q_{i \text{ об}}$  – количество аттестуемых  $i$ -х объектов (помещений);

$P_{i \text{ об}}$  – цена проведения аттестации 1  $i$ -го объекта (помещения);

$Q_{j \text{ ус}}$  – количество единиц  $j$ -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{j \text{ ус}}$  – цена проведения проверки 1 единицы  $j$ -го оборудования (устройства).

Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( $Z_{\text{нп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ нп}} \times P_{i \text{ нп}},$$

где:

$Q_{i\text{ нп}}$  – количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i\text{ нп}}$  – цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации.

19.4.3. Нормативные затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $Z_m$ ) определяются по формуле:

$$Z_m = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ м}} \times P_{i\text{ м}},$$

где:

$Q_{i\text{ м}}$  – количество  $i$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i\text{ м}}$  – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы  $i$ -го оборудования.

19.5. Затраты на приобретение основных средств.

19.5.1. Нормативные затраты на приобретение рабочих станций ( $Z_{\text{рст}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рст}} = \sum_{i=1}^n \left[ \left( Q_{i\text{ рст предел}} - Q_{i\text{ рст факт}} \right) \times P_{i\text{ рст}} \right],$$

где:

$Q_{i\text{ рст предел}}$  – предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$Q_{i\text{ рст факт}}$  – фактическое количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$P_{i\text{ рст}}$  – цена приобретения 1 рабочей станции по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики.

Предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности ( $Q_{i\text{ рст предел}}$ ) определяется по формуле:

$$Q_{i\text{ рст предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1,5,$$

где:

$Ч_{\text{оп}}$  – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с подпунктами 3, 4 пункта 6 настоящих Правил.

19.5.2. Нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{\text{пм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n \left[ \left( Q_{i \text{ пм порог}} - Q_{i \text{ пм факт}} \right) \times P_{i \text{ пм}} \right],$$

где:

$Q_{i \text{ пм порог}}$  – количество  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики;

$Q_{i \text{ пм факт}}$  – фактическое количество  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

$P_{i \text{ пм}}$  – цена 1  $i$ -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики.

19.5.3. Нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи ( $Z_{\text{прсот}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прсот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прсот}} \times P_{i \text{ прсот}},$$

где:

$Q_{i \text{ прсот}}$  – планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$P_{i \text{ прсот}}$  – стоимость 1 средства подвижной связи для  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи.

19.5.4. Нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров ( $Z_{\text{прпк}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прпк}} \times P_{i \text{ прпк}},$$

где:

$Q_{i \text{ прпк}}$  – планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики;

$P_{i \text{ прпк}}$  – цена 1 планшетного компьютера по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики.

19.5.5. Нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{обин}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ обин}} \times P_{i \text{ обин}},$$

где:

$Q_{i \text{ обин}}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ обин}}$  – цена приобретаемого  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

19.5.6. Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в сфере информационно-коммуникационных технологий определяются с учетом:

фактического наличия основных средств (с учетом износа);

цены единицы основного средства;

потребности основных средств.

19.6. Затраты на приобретение нематериальных активов определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ путем суммирования затрат:

на приобретение исключительных лицензий на использование программного обеспечения;

на доработку существующего прикладного программного обеспечения, числящегося на балансе государственного органа Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики (включая территориальные органы и подведомственные казенные учреждения);

на приобретение других нематериальных активов в сфере информационно-коммуникационных технологий.

19.7. Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий.

19.7.1. Нормативные затраты на приобретение мониторов ( $Z_{\text{мон}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мон}} \times P_{i \text{ мон}},$$

где:

$Q_{i \text{ мон}}$  – планируемое к приобретению количество мониторов для  $i$ -й должности;

$P_{i \text{ мон}}$  – цена одного монитора для  $i$ -й должности.

19.7.2. Нормативные затраты на приобретение системных блоков ( $Z_{\text{сб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сб}} \times P_{i \text{ сб}},$$

где:

$Q_{i \text{ сб}}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х системных блоков;

$P_{i \text{ сб}}$  – цена одного  $i$ -го системного блока.

19.7.3. Нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{\text{двт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ двт}} \times P_{i \text{ двт}},$$

где:

$Q_{i \text{ двт}}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i \text{ двт}}$  – цена 1 единицы  $i$ -й запасной части для вычислительной техники.

19.7.4. Нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ( $Z_{\text{мн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мн}} \times P_{i \text{ мн}},$$

где:

$Q_{i \text{ мн}}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -го носителя информации в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики;

$P_{i \text{ мн}}$  – цена 1 единицы  $i$ -го носителя информации в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа

управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики.

19.7.5. Нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{дсо}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дсо} = Z_{рм} + Z_{зп},$$

где:

$Z_{рм}$  – затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{зп}$  – затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{рм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рм}} \times N_{i\text{рм}} \times P_{i\text{рм}},$$

где:

$Q_{i\text{рм}}$  – фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)  $i$ -го типа в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики;

$N_{i\text{рм}}$  – норматив потребления расходных материалов  $i$ -м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики;

$P_{i\text{рм}}$  – цена расходного материала по  $i$ -му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики.

Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{зп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{зп}} \times P_{i\text{зп}},$$

где:

$Q_{i\text{зп}}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{i\text{зп}}$  – цена 1 единицы  $i$ -й запасной части.

19.7.6. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{мби}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мби}} \times P_{i\text{мби}},$$

где:

$Q_{i\text{мби}}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -го материального запаса;

$P_{i\text{мби}}$  – цена 1 единицы  $i$ -го материального запаса.

19.7.7. Иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий, определяются с учетом их фактического наличия и количества, планируемого к приобретению.

19.8. Иные затраты в сфере информационно-коммуникационных технологий определяются с учетом фактической потребности и цены единицы работы, услуги, товара, планируемых к приобретению.

20. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

20.1. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

20.2. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

21. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность.

21.1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства государственной собственности определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

21.2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

22. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников.

Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников ( $Z_{\text{дпо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где:

$Q_{i \text{ дпо}}$  – количество работников, направляемых на  $i$ -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$  – цена обучения одного работника по  $i$ -му виду дополнительного профессионального образования.

Цена обучения одного работника по  $i$ -му виду дополнительного профессионального образования определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ.

23. Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) и реализации государственных функций), не указанные в пунктах 12 - 16 настоящих Правил.

23.1. Затраты на услуги связи, не указанные в пункте 13.1 настоящих Правил ( $Z_{\text{усв}}^{\text{акз}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{усв}}^{\text{акз}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сс}},$$

где:

$Z_{\text{п}}$  – нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сс}}$  – нормативные затраты на оплату услуг специальной связи.

23.1.1. Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи ( $Z_{\text{п}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{iп} \times P_{iп},$$

где:

$Q_{iп}$  – планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;

$P_{iп}$  – цена 1  $i$ -го почтового отправления.

23.1.2. Нормативные затраты на оплату услуг специальной связи ( $Z_{сс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сс} = Q_{сс} \times P_{сс},$$

где:

$Q_{сс}$  – планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{сс}$  – цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

23.2. Затраты на транспортные услуги.

23.2.1. Нормативные затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ( $Z_{дг}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дг} = \sum_{i=1}^n Q_{iдг} \times P_{iдг},$$

где:

$Q_{iдг}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{iдг}$  – цена 1  $i$ -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

23.2.2. Нормативные затраты на оплату аренды транспортных средств ( $Z_{аут}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аут} = \sum_{i=1}^n Q_{iаут} \times P_{iаут} \times N_{iаут},$$

где:

$Q_{iаут}$  – планируемое к аренде количество  $i$ -х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное в приложении 2 к настоящим Правилам;

$P_{iаут}$  – цена аренды  $i$ -го транспортного средства в месяц;

$N_{i \text{ аут}}$  – планируемое количество месяцев аренды  $i$ -го транспортного средства.

23.2.3. Нормативные затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ( $Z_{\text{пп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ у}} \times Q_{i \text{ ч}} \times P_{i \text{ ч}},$$

где:

$Q_{i \text{ у}}$  – планируемое количество к приобретению  $i$ -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{i \text{ ч}}$  – среднее количество часов аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге;

$P_{i \text{ ч}}$  – цена 1 часа аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге.

23.2.4. Нормативные затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ( $Z_{\text{тру}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тру}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ тру}} \times P_{i \text{ тру}} \times 2,$$

где:

$Q_{i \text{ тру}}$  – количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по  $i$ -му направлению;

$P_{i \text{ тру}}$  – цена проезда к месту нахождения учебного заведения по  $i$ -му направлению.

23.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ( $Z_{\text{кр}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{кр}} = Z_{\text{проезд}} + Z_{\text{найм}},$$

где:

$Z_{\text{проезд}}$  – затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{найм}}$  – затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ( $Z_{\text{проезд}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ проезд}} \times P_{i \text{ проезд}} \times 2,$$

где:

$Q_{i \text{ проезд}}$  – количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ проезд}}$  – цена проезда по  $i$ -му направлению командирования с учетом требований постановления Правительства Удмуртской Республики от 25 июня 2007 года № 107 «О Порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Удмуртской Республики» (далее – постановление Правительства Удмуртской Республики № 107).

Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования ( $З_{\text{найм}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ найм}} \times P_{i \text{ найм}} \times N_{i \text{ найм}},$$

где:

$Q_{i \text{ найм}}$  – количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ найм}}$  – цена найма жилого помещения в сутки по  $i$ -му направлению командирования с учетом требований постановления Правительства Удмуртской Республики № 107;

$N_{i \text{ найм}}$  – количество суток нахождения в командировке по  $i$ -му направлению командирования.

23.4. Затраты на коммунальные услуги ( $З_{\text{ком}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{\text{ком}} = З_{\text{гс}} + З_{\text{эс}} + З_{\text{тс}} + З_{\text{гв}} + З_{\text{хв}} + З_{\text{внск}},$$

где:

$З_{\text{гс}}$  – затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$З_{\text{эс}}$  – затраты на электроснабжение;

$З_{\text{тс}}$  – затраты на теплоснабжение;

$З_{\text{гв}}$  – затраты на горячее водоснабжение;

$З_{\text{хв}}$  – затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$З_{\text{внск}}$  – затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

23.4.1. Нормативные затраты на газоснабжение и иные виды топлива ( $Z_{гс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{гс} = \sum_{i=1}^n \Pi_{iгс} \times T_{iгс} \times k_{iгс},$$

где:

$\Pi_{iгс}$  – расчетная потребность в  $i$ -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{iгс}$  – тариф на  $i$ -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее – регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{iгс}$  – поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку  $i$ -го вида топлива.

23.4.2. Нормативные затраты на электроснабжение ( $Z_{эс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{iэс} \times \Pi_{iэс},$$

где:

$T_{iэс}$  –  $i$ -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

$\Pi_{iэс}$  – расчетная потребность электроэнергии в год по  $i$ -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

23.4.3. Нормативные затраты на теплоснабжение ( $Z_{тс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{тс} = \Pi_{топл} \times T_{тс},$$

где:

$\Pi_{топл}$  – расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{тс}$  – регулируемый тариф на теплоснабжение.

23.4.4. Нормативные затраты на горячее водоснабжение ( $Z_{гв}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{гв} = \Pi_{гв} \times T_{гв},$$

где:

$\Pi_{\text{ГВ}}$  – расчетная потребность в горячей воде;

$T_{\text{ГВ}}$  – регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

23.4.5. Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( $Z_{\text{ХВ}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ХВ}} = \Pi_{\text{ХВ}} \times T_{\text{ХВ}} + \Pi_{\text{ВО}} \times T_{\text{ВО}},$$

где:

$\Pi_{\text{ХВ}}$  – расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{\text{ХВ}}$  – регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{\text{ВО}}$  – расчетная потребность в водоотведении;

$T_{\text{ВО}}$  – регулируемый тариф на водоотведение.

23.4.6. Нормативные затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров ( $Z_{\text{ВНСК}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ВНСК}} = \sum_{i=1}^n M_{i \text{ ВНСК}} \times P_{i \text{ ВНСК}} \times (1 + t_{i \text{ ВНСК}}),$$

где:

$M_{i \text{ ВНСК}}$  – планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по  $i$ -й должности;

$P_{i \text{ ВНСК}}$  – стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по  $i$ -й должности;

$t_{i \text{ ВНСК}}$  – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров может быть произведен при условии отсутствия соответствующей должности (профессии рабочего) в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

23.5. Затраты на аренду помещений и оборудования, не указанные в подпункте 2 пункта 13 настоящих Правил.

23.5.1. Нормативные затраты на аренду помещений ( $Z_{\text{Ап}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ап}} = \sum_{i=1}^n Ч_{i \text{ ап}} \times S \times P_{i \text{ ап}} \times N_{i \text{ ап}},$$

где:

$Ч_{i \text{ ап}}$  – численность работников, размещаемых на  $i$ -й арендуемой площади;

$S$  – площадь, установленная на 1 работника;

$P_{i \text{ ап}}$  – цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр  $i$ -й арендуемой площади;

$N_{i \text{ ап}}$  – планируемое количество месяцев аренды  $i$ -й арендуемой площади.

23.5.2. Нормативные затраты на аренду оборудования для проведения мероприятия ( $Z_{\text{аоб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аоб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} \times Q_{i \text{ дн}} \times Q_{i \text{ ч}} \times P_{i \text{ ч}},$$

где:

$Q_{i \text{ об}}$  – количество арендуемого  $i$ -го оборудования;

$Q_{i \text{ дн}}$  – количество дней аренды  $i$ -го оборудования;

$Q_{i \text{ ч}}$  – количество часов аренды в день  $i$ -го оборудования;

$P_{i \text{ ч}}$  – цена 1 часа аренды  $i$ -го оборудования.

23.6. Затраты на содержание имущества, не указанные в пункте 13.2 настоящих Правил.

23.6.1. Нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ( $Z_{\text{сп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сп}} = Z_{\text{ос}} + Z_{\text{тр}} + Z_{\text{эз}} + Z_{\text{аутп}} + Z_{\text{тбо}} + Z_{\text{л}} + Z_{\text{внсв}} + Z_{\text{внсп}} + Z_{\text{итп}} + Z_{\text{азз}},$$

где:

$Z_{\text{ос}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{\text{тр}}$  – затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{\text{эз}}$  – затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{\text{аутп}}$  – затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{\text{тбо}}$  – затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{\text{л}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{\text{внсв}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{\text{внсп}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{\text{итп}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{\text{азз}}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

Нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание помещений могут быть включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

Затраты на закупку услуг управляющей компании ( $Z_{\text{ук}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ук}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ук}} \times P_{i \text{ ук}} \times N_{i \text{ ук}},$$

где:

$Q_{i \text{ ук}}$  – объем  $i$ -й услуги управляющей компании;

$P_{i \text{ ук}}$  – цена  $i$ -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{i \text{ ук}}$  – планируемое количество месяцев использования  $i$ -й услуги управляющей компании.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ( $Z_{\text{ос}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ос}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ос}} \times P_{i \text{ ос}},$$

где:

$Q_{i \text{ ос}}$  – количество  $i$ -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i \text{ ос}}$  – цена обслуживания 1  $i$ -го устройства.

Затраты на проведение текущего ремонта помещения ( $Z_{\text{тр}}$ ) определяются исходя из установленной государственным органом

Удмуртской Республики, органом управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики нормы проведения ремонта, но не реже 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312, по формуле:

$$Z_{\text{тр}} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{тр}} \times P_{i\text{тр}},$$

где:

$S_{i\text{тр}}$  – площадь  $i$ -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i\text{тр}}$  – цена текущего ремонта 1 кв. метра площади  $i$ -го здания.

Затраты на содержание прилегающей территории ( $Z_{\text{эз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эз}} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{эз}} \times P_{i\text{эз}} \times N_{i\text{эз}},$$

где:

$S_{i\text{эз}}$  – площадь закрепленной  $i$ -й прилегающей территории;

$P_{i\text{эз}}$  – цена содержания  $i$ -й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{i\text{эз}}$  – планируемое количество месяцев содержания  $i$ -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ( $Z_{\text{аутп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аутп}} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{аутп}} \times P_{i\text{аутп}} \times N_{i\text{аутп}},$$

где:

$S_{i\text{аутп}}$  – площадь в  $i$ -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{i\text{аутп}}$  – цена услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц;

$N_{i\text{аутп}}$  – количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц.

Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ( $Z_{\text{тбо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тбо}} = Q_{\text{тбо}} \times P_{\text{тбо}},$$

где:

$Q_{\text{тбо}}$  – количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{\text{тбо}}$  – цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ( $Z_{\text{л}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{л}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{л}} \times P_{i\text{л}},$$

где:

$Q_{i\text{л}}$  – количество лифтов  $i$ -го типа;

$P_{i\text{л}}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта  $i$ -го типа в год.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ( $Z_{\text{внсв}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсв}} = S_{\text{внсв}} \times P_{\text{внсв}},$$

где:

$S_{\text{внсв}}$  – площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{\text{внсв}}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ( $Z_{\text{внсп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = S_{\text{внсп}} \times P_{\text{внсп}},$$

где:

$S_{\text{внсп}}$  – площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{\text{внсп}}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ( $Z_{\text{итп}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{итп}} = S_{\text{итп}} \times P_{\text{итп}},$$

где:

$S_{\text{итп}}$  – площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{\text{итп}}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ( $Z_{\text{аэз}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аэз}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ аэз}} \times Q_{i \text{ аэз}},$$

где:

$P_{i \text{ аэз}}$  – стоимость технического обслуживания и текущего ремонта  $i$ -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{i \text{ аэз}}$  – количество  $i$ -го оборудования.

23.6.2. Нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

23.6.3. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

23.6.4. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования – дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{ио}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ио}} = Z_{\text{дгу}} + Z_{\text{сгп}} + Z_{\text{скив}} + Z_{\text{спс}} + Z_{\text{скуд}} + Z_{\text{саду}} + Z_{\text{свн}},$$

где:

$Z_{дгу}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{сгп}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{скив}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{спс}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{скуд}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{саду}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{свн}$  – затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ( $Z_{дгу}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дгу} = \sum_{i=1}^n Q_{i дгу} \times P_{i дгу},$$

где:

$Q_{i дгу}$  – количество  $i$ -х дизельных генераторных установок;

$P_{i дгу}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -й дизельной генераторной установки в год.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ( $Z_{сгп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сгп} = \sum_{i=1}^n Q_{i сгп} \times P_{i сгп},$$

где:

$Q_{i сгп}$  – количество  $i$ -х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i сгп}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го датчика системы газового пожаротушения в год.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ( $Z_{\text{скив}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скив}} \times P_{i \text{ скив}},$$

где:

$Q_{i \text{ скив}}$  – количество  $i$ -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i \text{ скив}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ( $Z_{\text{спс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спс}} \times P_{i \text{ спс}},$$

где:

$Q_{i \text{ спс}}$  – количество  $i$ -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i \text{ спс}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го извещателя в год.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ( $Z_{\text{скуд}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скуд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скуд}} \times P_{i \text{ скуд}},$$

где:

$Q_{i \text{ скуд}}$  – количество  $i$ -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i \text{ скуд}}$  – цена технического обслуживания и текущего ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ( $Z_{\text{саду}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{саду}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ саду}} \times P_{i \text{ саду}},$$

где:

$Q_{i \text{ саду}}$  – количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{i \text{ саду}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{свн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ свн}} \times P_{i \text{ свн}},$$

где:

$Q_{i \text{ свн}}$  – количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i \text{ свн}}$  – цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1  $i$ -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

23.6.5. Нормативные затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании трудового договора ( $Z_{\text{внси}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внси}} = \sum_{g=1}^k M_{g \text{ внси}} \times P_{g \text{ внси}} \times (1 + t_{g \text{ внси}}),$$

где:

$M_{g \text{ внси}}$  – планируемое количество месяцев работы лица, привлекаемого на основании трудового договора в  $g$ -й должности;

$P_{g \text{ внси}}$  – стоимость 1 месяца работы лица, привлекаемого на основании трудового договора в  $g$ -й должности;

$t_{g \text{ внси}}$  – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг лица, привлекаемого на основании трудового договора, может быть произведен при условии отсутствия соответствующей должности (профессии рабочего) в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

23.7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не указанные в пунктах 12 – 16 настоящих Правил.

23.7.1. Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ( $Z_T$ ), определяются по формуле:

$$Z_T = Z_{ж} + Z_{иу},$$

где:

$Z_{ж}$  – затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{иу}$  – затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

Затраты на приобретение спецжурналов ( $Z_{ж}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{ж}} \times P_{i_{ж}},$$

где:

$Q_{i_{ж}}$  – количество приобретаемых  $i$ -х спецжурналов;

$P_{i_{ж}}$  – цена 1  $i$ -го спецжурнала.

Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( $Z_{иу}$ ), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

23.7.2. Нормативные затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров ( $Z_{внсп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{внсп} = \sum_{j=1}^m M_{j_{внсп}} \times P_{j_{внсп}} \times (1 + t_{j_{внсп}}),$$

где:

$M_{j_{внсп}}$  – планируемое количество месяцев работы лица, привлекаемого на основании трудового договора в  $j$ -й должности;

$P_{j_{внсп}}$  – цена 1 месяца работы лица, привлекаемого на основании трудового договора в  $j$ -й должности;

$t_{j_{внсп}}$  – процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг лица, привлекаемого на основании трудового договора может быть произведен при условии отсутствия соответствующей должности (профессии рабочего) в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим

лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

23.7.3. Нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ( $Z_{осм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2},$$

где:

$Q_{вод}$  – количество водителей;

$P_{вод}$  – цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$  – количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

23.7.4. Нормативные затраты на аттестацию специальных помещений ( $Z_{атт}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{атт} = \sum_{i=1}^n Q_{i атт} \times P_{i атт},$$

где:

$Q_{i атт}$  – количество  $i$ -х специальных помещений, подлежащих аттестации;

$P_{i атт}$  – цена проведения аттестации 1  $i$ -го специального помещения.

23.7.5. Нормативные затраты на проведение диспансеризации работников ( $Z_{дисп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп},$$

где:

$Ч_{дисп}$  – численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп}$  – цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

23.7.6. Нормативные затраты на оплату работ на монтаж (установку), дооборудование и наладку оборудования ( $Z_{мдн}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{мдн} = \sum_{g=1}^k Q_{g мдн} \times P_{g мдн},$$

где:

$Q_{g \text{ мдн}}$  – количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g \text{ мдн}}$  – цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

23.7.7. Нормативные затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

23.7.8. Нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ( $Z_{\text{осаго}}$ ) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 года № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n \text{ТБ}_i \times \text{КТ}_i \times \text{КБМ}_i \times \text{КО}_i \times \text{КМ}_i \times \text{КС}_i \times \text{КН}_i \times \text{КП}_{pi},$$

где:

$\text{ТБ}_i$  – предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

$\text{КТ}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

$\text{КБМ}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

$\text{КО}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

$\text{КМ}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

$\text{КС}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства;

$\text{КН}_i$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

$K_{Pr_i}$  – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления  $i$ -м транспортным средством с прицепом к нему.

23.7.9. Нормативные затраты на оплату труда независимых экспертов ( $Z_{нэ}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{нэ} = Q_k \times Q_{чз} \times Q_{нэ} \times S_{нэ} \times (1 + k_{стр}),$$

где:

$Q_k$  – планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{чз}$  – планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{нэ}$  – планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{нэ}$  – ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов;

$K_{стр}$  – процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

23.8. Затраты на приобретение основных средств, не указанные в пункте 13.4 настоящих Правил ( $Z_{ос}^{ax3}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{ос}^{ax3} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск},$$

где:

$Z_{ам}$  – нормативные затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{пмеб}$  – нормативные затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$  – нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования.

23.8.1. Нормативные затраты на приобретение транспортных средств ( $Z_{ам}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{i ам} \times P_{i ам},$$

где:

$Q_{i ам}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х транспортных средств в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской

Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики и с учетом приложения 2 к настоящим Правилам;

$P_{i\text{ ам}}$  – цена приобретения  $i$ -го транспортного средства в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики и с учетом приложения 2 к настоящим Правилам.

23.8.2. Нормативные затраты на приобретение мебели ( $Z_{\text{пмеб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пмеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ пмеб}} \times P_{i\text{ пмеб}},$$

где:

$Q_{i\text{ пмеб}}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х предметов мебели в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики;

$P_{i\text{ пмеб}}$  – цена  $i$ -го предмета мебели в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики.

23.8.3. Нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования ( $Z_{\text{ск}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ск}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ с}} \times P_{i\text{ с}},$$

где:

$Q_{i\text{ с}}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х систем кондиционирования;

$P_{i\text{ с}}$  – цена 1-й системы кондиционирования.

23.9. Затраты на приобретение нематериальных активов, не отнесенные к затратам, указанным в пункте 13.5 настоящих Правил определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ.

23.10. Затраты на приобретение материальных запасов, не указанные в пункте 13.7 настоящих Правил ( $Z_{\text{мз}}^{\text{ахз}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{мз}}^{\text{ахз}} = Z_{\text{бл}} + Z_{\text{канц}} + Z_{\text{хп}} + Z_{\text{гсм}} + Z_{\text{зпа}} + Z_{\text{мзго}},$$

где:

$Z_{\text{бл}}$  – затраты на приобретение бланочной продукции;

$Z_{\text{канц}}$  – затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{\text{хп}}$  – затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{\text{гсм}}$  – затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{\text{зпа}}$  – затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{\text{мзго}}$  – затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

23.10.1. Нормативные затраты на приобретение бланочной продукции ( $Z_{\text{бл}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{б}} \times P_{i\text{б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{пп}} \times P_{j\text{пп}},$$

где:

$Q_{i\text{б}}$  – планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

$P_{i\text{б}}$  – цена 1 бланка по  $i$ -му тиражу;

$Q_{j\text{пп}}$  – планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j\text{пп}}$  – цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по  $j$ -му тиражу.

23.10.2. Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ( $Z_{\text{канц}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i\text{канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i\text{канц}},$$

где:

$N_{i\text{канц}}$  – количество  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики в расчете на основного работника;

$Ч_{\text{оп}}$  – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с подпунктами 3, 4 пункта 6 настоящих Правил;

$P_{i\text{канц}}$  – цена  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики.

23.10.3. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ( $Z_{хп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{i хп} \times Q_{i хп},$$

где:

$P_{i хп}$  – цена  $i$ -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики;

$Q_{i хп}$  – количество  $i$ -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики.

23.10.4. Нормативные затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ( $Z_{гсм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n H_{i гсм} \times P_{i гсм} \times N_{i гсм},$$

где:

$H_{i гсм}$  – норма расхода топлива на 100 километров пробега  $i$ -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р;

$P_{i гсм}$  – цена 1 литра горюче-смазочного материала по  $i$ -му транспортному средству;

$N_{i гсм}$  – планируемое количество рабочих дней использования  $i$ -го транспортного средства в очередном финансовом году.

23.10.5. Нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году и с учётом приложения 2 к настоящим Правилам.

23.10.6. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ( $Z_{мзго}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{мзго} = \sum_{i=1}^n P_{i мзго} \times N_{i мзго} \times Ч_{оп},$$

где:

$P_{i \text{ мзго}}$  – цена  $i$ -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики;

$N_{i \text{ мзго}}$  – количество  $i$ -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами государственных органов Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики;

$Ч_{\text{оп}}$  – расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с подпунктами 3, 4 пункта 6 настоящих Правил.



Приложение 1  
к Правилам определения нормативных затрат  
на обеспечение функций государственных органов  
Удмуртской Республики, органа управления  
Территориального фонда обязательного  
медицинского страхования Удмуртской  
Республики (включая территориальные органы  
и подведомственные казенные учреждения)

**Нормативы**  
**обеспечения функций государственных органов Удмуртской Республики,**  
**органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования**  
**Удмуртской Республики, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств**  
**подвижной связи и услуг подвижной связи**

Уровень государственного органа Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики	Вид связи	Количество средств связи <1>	Цена приобретения средств связи	Расходы на услуги связи
Государственный орган Удмуртской Республики	подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к	не более 15 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего	ежемесячные расходы не более 4 тыс. рублей <3> включительно в расчете на гражданского служащего,

		<p>высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители» &lt;2&gt;</p>	<p>должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители» &lt;2&gt;</p>	<p>замещающего должность, относящуюся к высшей (главной или ведущей) группе должностей категории «руководители» &lt;2&gt;</p>
		<p>не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)» &lt;2&gt;</p>	<p>не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)» &lt;2&gt;</p>	<p>ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей &lt;3&gt; в расчете на гражданского служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей (главной) группе должностей категории «помощники (советники)» &lt;2&gt;</p>
		<p>не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего, замещающего должность начальника отдела</p>	<p>не более 5 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на гражданского служащего, замещающего должность начальника</p>	<p>ежемесячные расходы не более 1 тыс. рублей &lt;3&gt; в расчете на гражданского служащего, замещающего</p>

		структурного подразделения федерального государственного органа, относящуюся к главной (ведущей) группе должностей категории «специалисты» <2>	отдела структурного подразделения федерального государственного органа, относящуюся к главной (ведущей) группе должностей категории «специалисты» <2>	должность начальника отдела структурного подразделения федерального государственного органа, относящуюся к главной (ведущей) группе должностей категории «специалисты» <2>
Орган управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики	подвижная связь	не более 1 единицы в расчете на должность категории «руководители»	не более 10 тыс. рублей включительно за 1 единицу в расчете на должность категории «руководители»	ежемесячные расходы не более 2 тыс. рублей <3> включительно в расчете на должность категории «руководители»
		не более 1 единицы в расчете на должность, относящуюся к категории «руководители»	не более 7 тыс. рублей включительно в расчете на должность категории «руководители»	ежемесячные расходы не более 1 тыс. рублей <3> включительно в расчете на должность категории «руководители»
		не более 1 единицы в расчете на должность категории	не более 5 тыс. рублей включительно в расчете на должность	ежемесячные расходы не более 0,8 тыс. рублей <3>

		«помощники (советники)»	категории «помощники (советники)»	включительно в расчете на должность категории «помощники (советники)»
--	--	----------------------------	---	---

<1> Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.

<2> Категории и группы должностей приводятся в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Удмуртской Республики, утвержденным Указом Президента Удмуртской Республики от 7 мая 2007 года № 66 «О Реестре должностей государственной гражданской службы Удмуртской Республики».

<3> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение сотовой связи, может быть изменен по решению руководителя государственного органа Удмуртской Республики, органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Приложение 2  
к Правилам определения нормативных затрат  
на обеспечение функций государственных органов  
Удмуртской Республики, органа управления  
Территориального фонда обязательного  
медицинского страхования Удмуртской  
Республики (включая территориальные органы  
и подведомственные казенные учреждения)

**Нормативы**  
**обеспечения функций государственных органов Удмуртской Республики,**  
**органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования**  
**Удмуртской Республики, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение**  
**служебного легкового автотранспорта**

1. Государственные органы Удмуртской Республики				
Категории должностей государственного органа Удмуртской Республики	Транспортное средство с персональным закреплением		Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)	
	Количество	Цена и мощность	Количество	Цена и мощность
Гражданский служащий, замещающий должность руководителя, первого заместителя руководителя, заместителя руководителя государственного органа Удмуртской Республики, относящуюся к высшей группе	не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего	не более 2,5 млн.рублей и не более 200 лошадиных сил	не более трехкратного размера количества транспортных	не более 1,5 млн.рублей и не более 150 лошадиных сил

<p>должностей гражданской службы категории «руководители» (за исключением должности руководитель, первый заместитель руководителя, заместитель руководителя в агентствах Удмуртской Республики, комитетах при Правительстве Удмуртской Республики, управлениях при Правительстве Удмуртской Республики, инспекциях при исполнительном органе власти Удмуртской Республики)</p>		включительно	средств с персональным закреплением	включительно
<p>Гражданский служащий, замещающий должность руководителя, первого заместителя руководителя, заместителя руководителя в агентствах Удмуртской Республики, комитетах при Правительстве Удмуртской Республики, управлениях при Правительстве Удмуртской Республики, инспекциях при исполнительном органе власти Удмуртской Республики</p>	не более 1 единицы в расчете на гражданского служащего	не более 2,0 млн.рублей и не более 200 лошадиных сил включительно	не более трехкратного размера количества транспортных средств с персональным закреплением	не более 1,5 млн.рублей и не более 150 лошадиных сил включительно
2. Орган управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Удмуртской Республики				
Категория транспортного средства	Количество		Цена и мощность	
Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления)	не более 1 единицы в расчете на 50 единиц предельной численности государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы		не более 1 млн. рублей и не более 150 лошадиных сил включительно	

