**Финансовый отчёт об использовании целевых бюджетных денежных средств,**

**выделенных по соглашению от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_**

**для реализации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (наименование проекта, программы, мероприятия национально-культурной направленности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (название организации)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование статей затрат по смете** | **Источники финансирования** | | **Израсходованная сумма (руб.)** | **Подтверждающие документы (реквизиты)** |
| **Средства субсидии**  **(руб.)** | **Внебюджетные источники**  **(руб.)** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **итого:** |  |  |  |  |  |

**Отчёт о достижении значений показателей результативности**

1. **Количественные показатели результативности реализации проекта, программы, мероприятия национально-культурной направленности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателей эффективности** | **Единица измерения** | **Значение показателей эффективности** | |
| **плановое значение показателя** | **значение показателя на конец отчетного периода** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **Качественные показатели результативности реализации проекта, программы, мероприятия национально-культурной направленности**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя результативности** |
|  |  |
|  |  |

**Руководитель «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

**МП**

ПРОВЕРИЛ:

Министерство национальной политики Удмуртской Республики

Вед.специалист-эксперт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

**«\_\_\_\_\_»** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год

**Аналитический отчет**

о реализации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование мероприятия, проекта национально-культурной направленности*)

с использованием целевых бюджетных денежных средств, выделенных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование НКО)*

по соглашению от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

*В аналитический отчет должны быть включены сведения о сроках и месте реализации проекта (проведения мероприятия), его участниках, целях, итогахи достигнутых результатах с подтверждением количественных показателей.*

*Аналитический отчет является неотъемлемой частью финансового отчета об использовании целевых бюджетных средств и должен быть подписан руководителем общественной организации. Объем аналитического отчета должен составлять не менее 1,5 страниц шрифтом Timesnewroman, размер 14.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя организации Подпись

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.