



П Р И К А З

от 9 января 2023 года

№ 01-02/001

г. Ижевск

Об утверждении показателей эффективности БУ УР «Дом Дружбы народов» и руководителя БУ УР «Дом Дружбы народов»

С целью повышения эффективности деятельности БУ УР «Дом Дружбы народов» и эффективности деятельности руководителя подведомственного учреждения БУ УР «Дом Дружбы народов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить показатели эффективности деятельности БУ УР «Дом Дружбы народов» и руководителя БУ УР «Дом Дружбы народов» согласно приложению 1.

2. Утвердить выплаты стимулирующего характера руководителю БУ УР «Дом Дружбы народов» согласно приложению 2.

3. Создать комиссию по оценке эффективности деятельности БУ УР «Дом Дружбы народов» и руководителя БУ УР «Дом Дружбы народов», в том числе по оценке результатов и качества выполняемых государственных работ, в составе:

Соковикова Л.Ю. - заместитель министра;

Корепанов А.Ю. - начальник отдела гармонизации межнациональных отношений;

Замараева Е.Г. – начальник сектора финансовой и кадровой работы;

приглашенные лица из числа сотрудников БУ УР «Дом Дружбы народов».

4. Признать утратившим силу приказ Министерства национальной политики УР от 18 апреля 2022 года № 01-02/037 «Об утверждении показателей эффективности БУ УР «Дом Дружбы народов».

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра Соковикову Л.Ю.

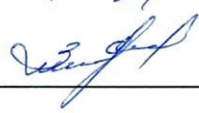
Министр

Э.С. Петров

Ознакомлены:

Соковикова Л.Ю. 

Корепанов А.Ю. 

Замараева Е.Г. 

Показатели эффективности деятельности БУ УР «Дом Дружбы народов» и руководителя БУ УР «Дом Дружбы народов»

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности учреждения	Критерий оценки	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность представления отчетности
1.	Выполнение государственного задания	100% (допустимые возможные отклонения от установленных показателей объема государственных работ - 5%)	отчет по выполнению государственного задания по утвержденной форме отчет о выполнении государственных работ с приложением актов выполненных работ и ссылок на информационный ресурс отчет по выполнению показателей эффективности деятельности БУ УР «Дом Дружбы народов» и руководителя БУ УР «Дом Дружбы народов»	ежемесячно
2.	Удовлетворенность качеством государственной работы и качеством услуг, предоставляемых учреждением населению	-наличие или отсутствие письменных жалоб, отзывов, информационных материалов, поступивших от потребителей государственной работы	книга жалоб и предложений учреждения	ежемесячно

	на возмездной основе	и услуг, оказываемых на возмездной основе, на качество выполненных работ и услуг		
3.	Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения на официальных государственных интернет порталах.	- своевременное размещение достоверной и актуальной информации о деятельности учреждения на официальных интернет порталах (zakurki.gov.ru; bus.gov.ru; udmddn.ru.)	отчет о выполнении показателей эффективности деятельности БУ УР «Дом Дружбы народов» и руководителя БУ УР «Дом Дружбы народов»	ежемесячно
4.	Информационное сопровождение сферы государственной национальной политики (интернет СМИ, официальный сайт учреждения, социальные сети)	- своевременное размещение актуальной информации в сфере государственной национальной политики на сайте учреждения, на официальных государственных интернет - порталах, в средствах массовой информации, социальных сетях	отчет о выполнении показателей эффективности деятельности БУ УР «Дом Дружбы народов» и руководителя БУ УР «Дом Дружбы народов» реестр информационных заголовков записей (информационных материалов)	ежемесячно
5.	Освоение программ повышения квалификации или профессиональной деятельности	Прохождение в установленные сроки курсов повышения квалификации или отказ от прохождения курсов или программ повышения квалификации	отчет по выполнению показателей эффективности деятельности БУ УР «Дом Дружбы народов» и руководителя БУ УР «Дом Дружбы народов» копия свидетельства о повышении	в установленные сроки

			квалификации	
6.	Своевременность предоставления бухгалтерских отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения, статистической и налоговой отчетности, других сведений, информации и их качество.	соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и информации	отчет по выполнению показателей эффективности деятельности БУ УР «Дом Дружбы народов» и руководителя БУ УР «Дом Дружбы народов» бухгалтерская отчетность, планы финансово-хозяйственной деятельности учреждения, статистическая и налоговая отчетность, другие сведения, информации.	ежемесячно
7.	Целевое и эффективное использование бюджетных средств выделенных на выполнение государственного задания, а также средств от приносящей доход деятельности	уровень расходов средств при выполнении государственного задания - 100%; результаты проверок внешними контролирующими органами; достижение роста доходов от приносящей доход деятельности; отсутствие просроченной кредиторской задолженности.	отчет по выполнению показателей эффективности деятельности БУ УР «Дом Дружбы народов» и руководителя БУ УР «Дом Дружбы народов» отчет о кредиторской задолженности акты проведенных проверок	ежемесячно

			расшифровка использования средств от оказания платных услуг	
8.	Целевое и эффективное использование средств Фонда социального страхования, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма	Доля средств Фонда социального страхования, направленных на специальную оценку условий труда, прохождение медицинских осмотров, реабилитацию инвалидов, работающих в учреждении, и иных предупредительных мер по сокращению производственного травматизма	отчет по выполнению показателей эффективности деятельности БУ УР «Дом Дружбы народов» и руководителя БУ УР «Дом Дружбы народов» расшифровка расходов средств ФСС, на направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма	ежемесячно

	- наличие письменных жалоб, отзывов, информационных материалов, поступивших от потребителей государственной работы и услуг, оказываемых на возмездной основе, на качество выполненных работ и услуг	на усмотрение комиссии по результатам и качеству работ, предоставляемых БУ УР «Дом Дружбы народов» до 30 % должностного оклада
Ежеквартальная премиальная выплата	Выплачивается в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда учреждения и/или средств учреждения, полученных от приносящих доход деятельности:	до 60% должностного оклада
	а) целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделенных на выполнение государственного задания, отсутствие просроченной кредиторской задолженности	до 30 % должностного оклада
	б) информационное сопровождение сферы государственной национальной политики (интернет, средства массовой информации, официальный сайт учреждения, социальные сети):	до 30 % должностного оклада
	- своевременное размещение актуальной информации в сфере государственной национальной политики на сайте учреждения, на официальных государственных интернет - порталах, в средствах массовой информации, социальных сетях	30 % должностного оклада

Выплаты стимулирующего характера руководителя БУ УР «Дом Дружбы народов»

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты при достижении условий ее осуществления (в рублях или процентах)
Ежемесячная надбавка за выслугу лет	Наличие стажа работы в соответствии с приложением «Положение об исчислении стажа работы для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам бюджетного учреждения Удмуртской Республики "Дом Дружбы народов" к постановлению Правительства Удмуртской Республики от 20 сентября 2010 года № 285 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетного учреждения Удмуртской Республики «Дом Дружбы народов»	до 30 % должностного оклада
Ежемесячная премиальная выплата	Выплачивается в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда: а) выполнение государственного задания:	до 40 % должностного оклада
	- при 100 % выполнении государственного задания;	до 20 % должностного оклада
	- при выполнении государственного задания от 80-99 %, при условии несвоевременного финансирования государственного задания, либо по другой уважительной причине;	20 % должностного оклада
	б) Своевременность предоставления бухгалтерских отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения, статистической и налоговой отчетности, других сведений, информации и их качество:	до 15 % должностного оклада
		до 20 % должностного оклада

	- своевременное предоставление документов в полном объеме;	10 % должностного оклада
	- качественное предоставление документов в полном объеме;	10 % должностного оклада
Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы	Выплачивается в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда учреждения и/или средств учреждения, полученных от приносящих доход деятельности:	до 90 % должностного оклада
	а) Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения на официальных государственных интернет порталах:	до 40 % должностного оклада
	- Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения на официальных государственных интернет порталах (в полном объеме 100%)	40 % должностного оклада
	- менее 100 % по уважительным причинам	на усмотрение комиссии по результатам и качеству работ, предоставляемых БУ УР «Дом Дружбы народов» до 30 % должностного оклада
	б) Удовлетворенность населения качеством выполнения государственной работы и качеством услуг, предоставляемых учреждением на возмездной основе:	до 50 % должностного оклада
	- отсутствие письменных жалоб, отзывов, информационных материалов, поступивших от потребителей государственной работы и услуг, оказываемых на возмездной основе, на качество выполненных работ и услуг	50 % должностного оклада