

Nº 713

г. Ижевск

**Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета
Удмуртской Республики субсидии общественной организации «Общество
русской культуры Удмуртской Республики»**

В соответствии со статьями 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидии общественной организации «Общество русской культуры Удмуртской Республики».

**Исполняющая обязанности Председателя
Правительства Удмуртской Республики**



Т.Ю. Чуракова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 29 октября 2026 года № 713

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики
субсидии общественной организации «Общество русской культуры
Удмуртской Республики»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает цели, порядок и условия предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики общественной организации «Общество русской культуры Удмуртской Республики» в целях финансового обеспечения затрат на проведение в рамках осуществления ею уставной деятельности организационных мероприятий (заседания органов управления (правление, конференции, выборы), собрание членов отделений) общественной организации «Общество русской культуры Удмуртской Республики» (далее соответственно – субсидия, Общество).

Под организационными мероприятиями в настоящем Положении понимается совокупность последовательных действий, проводимых в рамках уставной деятельности Общества в целях возрождения и развития русской национальной культуры, сохранения и поддержки русского языка как государственного языка Российской Федерации.

2. За счет предоставленной субсидии Общество осуществляет расходы, необходимые для достижения целей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, по следующим направлениям:

1) оплата питания, проживания и проезда членов Общества к месту проведения заседаний органов управления (правление, конференции, выборы) Общества, собраний членов отделений Общества с учетом минимального ценового предложения, исходя из метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

2) оплата труда лиц, оказывающих услуги по осуществлению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской, налоговой и иной отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также по бухгалтерскому консультированию Общества в случае отсутствия штатного бухгалтера в Обществе;

3) уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

4) оплата аренды помещений, транспортных средств, сценических комплексов, звуковой и световой аппаратуры, реквизитов и оборудования, необходимых для проведения мероприятий;

5) изготовление печатной продукции (бланков наградных документов, газет, журналов, книжных изданий, методических пособий, раздаточного материала);

6) приобретение призов, сувенирной продукции, цветов и прочих расходных материалов, необходимых для проведения мероприятий;

7) оплата информационных услуг по широкому освещению уставной деятельности Общества в средствах массовой информации и на объектах наружной рекламы (изготовление и монтаж баннеров и билбордов, создание и размещение видеосюжетов и видеороликов), наполнению официальной страницы в социальных сетях;

8) оплата услуг по пошиву национальных костюмов;

9) расходы на визуальное оформление мероприятий, сцены (аренда, монтаж и демонтаж);

10) оплата услуг по организации и выступлению творческих коллективов, артистов, ведущих, специалистов (эксперт, координатор и организатор мероприятия, фото- и видеооператор), участвующих в проведении мероприятий;

11) оплата услуг по информационно-техническому сопровождению уставной деятельности отделений Общества, включающих в себя техническое обслуживание, ремонт и профилактику персональных компьютеров и оргтехники, сопровождение официального интернет-сайта, администрирование сервисов корпоративной электронной почты;

12) материально-техническое обеспечение уставной деятельности отделений Общества оргтехникой, расходными материалами и канцелярскими принадлежностями.

3. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя средств бюджета Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство национальной политики Удмуртской Республики (далее – Министерство).

4. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

5. Информация о субсидии, предусмотренной законом Удмуртской Республики о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Министерства.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие согласия Общества и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным с организацией в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) наличие обязательств Общества о включении в договоры с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным с организацией в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, следующих положений:

о согласии таких лиц на осуществление в отношении их проверок, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта;

о запрете приобретения указанными лицами, являющимися юридическими лицами, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3) запрет приобретения Обществом, а также юридическими лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным с организацией в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, за счет полученных из бюджета Удмуртской Республики средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) запрет на перечисление Обществом средств субсидии в целях их размещения на депозитных счетах, а также на вложение их в иные финансовые инструменты.

7. Субсидия предоставляется при условии соответствия Общества на дату подачи заявки на предоставление субсидии (далее – заявка) следующим требованиям:

1) Общество не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных

компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено федеральными законами, отдельными решениями Правительства Российской Федерации и (или) порядком, определенным Правительством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) Общество не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) Общество не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) Общество не получает средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

5) Общество не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Общества;

7) у Общества на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) у Общества отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Удмуртской Республикой;

9) Общество не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8. Для получения субсидии Общество направляет в Министерство в срок до 30 октября текущего финансового года заявку, составленную в произвольной форме, подписанную руководителем и скрепленную печатью Общества (при ее

наличии), в которой указываются цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1 настоящего Положения, объем субсидии в размере, не превышающем сумму субсидии, определенную законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, а также согласие с условиями предоставления субсидии, в том числе на проведение проверок, предусмотренных пунктом 21 настоящего Положения, с приложением следующих документов:

- 1) смета расходов, соответствующих пункту 2 настоящего Положения, с финансово-экономическим обоснованием размера субсидии;

- 2) согласованный Министерством план работы Общества на соответствующий финансовый год (далее – план), соответствующий целям предоставления субсидии, указанным в пункте 1 настоящего Положения, с указанием финансовых затрат по каждому пункту плана.

9. Заявка и прилагаемые к ней документы регистрируются уполномоченным лицом Министерства в день их поступления с присвоением регистрационного порядкового номера.

Министерство рассматривает заявку и прилагаемые к ней документы в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации и осуществляет проверку Общества на соответствие требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Положения, путем получения сведений из официальных электронных реестров Федеральной налоговой службы (www.egrul.nalog.ru), федеральных арбитражных судов Российской Федерации (www.arbitr.ru), а также посредством межведомственного электронного взаимодействия и анализа информации, размещенной в открытых общедоступных государственных информационных ресурсах.

10. По результатам рассмотрения заявки и прилагаемых к ней документов Министерство в течение 5 рабочих дней принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа Министерства.

11. Основаниями для отказа Обществу в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных Обществом заявки и документов требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- 2) установление факта недостоверности информации, предоставленной Обществом;

- 3) представление заявки и документов с нарушением сроков, установленных пунктом 8 настоящего Положения;

- 4) несоответствие Общества требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Положения;

- 5) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

- 6) отсутствие согласия Общества на проведение проверок, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения;

7) несоответствие направлений расходования субсидии, указанных в смете расходов, пункту 2 настоящего Положения, цели предоставления субсидии, указанной в заявке, пункту 1 настоящего Положения.

12. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет Обществу письменное уведомление о принятом решении с указанием причины отказа. Решение об отказе в предоставлении субсидии должно быть обоснованным и мотивированным.

13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет Обществу проект соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики (далее – соглашение).

Общество обязано подписать соглашение в системе «Электронный бюджет» в течение 5 рабочих дней со дня получения его проекта. В случае непредставления соглашения в указанный срок Общество считается отказавшимся от получения субсидии.

14. В соглашение включаются в том числе:

- 1) условия, цели и порядок предоставления субсидии;
- 2) размер субсидии;
- 3) сроки перечисления субсидии;
- 4) согласие Общества на осуществление в отношении его проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата её предоставления, а также проверки Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики и Министерством финансов Удмуртской Республики в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 5) запрет приобретения Обществом за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- 6) обязательство Общества об использовании субсидии с соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, которые установлены настоящим Положением и соглашением;
- 7) сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также отчетности о достижении значений результата предоставления субсидии, указанных в пункте 20 настоящего Положения;
- 8) значения результата предоставления субсидии;
- 9) случаи и порядок возврата в текущем финансовом году Обществом остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

10) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, в случае принятия Министерством по согласованию с Министерством финансов Удмуртской Республики решения о наличии потребности в указанных средствах;

11) порядок и сроки возврата Обществом в бюджет Удмуртской Республики полученной субсидии в случае установления факта нарушения условий и порядка ее предоставления, недостижения значений результата предоставления субсидии;

12) меры ответственности за нарушение Обществом условий и порядка предоставления субсидии;

13) условие о согласовании новых условий соглашения и заключении дополнительного соглашения к соглашению в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Удмуртской Республики, либо о расторжении соглашения при недостижении согласия в отношении новых условий в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Положения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, с учетом положений пункта 17 настоящего Положения;

14) обязательство Общества о включении в договоры (соглашения), заключаемые во исполнение обязательств, предусмотренных соглашением, с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по таким договорам (соглашениям), положений:

на осуществление в отношении таких лиц проверок Министерством соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики и Министерством финансов Удмуртской Республики в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

на запрет приобретения указанными лицами за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

15. При реорганизации Общества в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Общества в форме разделения, выделения, а также при его ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Обществом обязательствах, источником финансового обеспечения которых

является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Удмуртской Республики.

16. Субсидия предоставляется в размере, указанном в заявке о предоставлении субсидии, но не более пятисот тысяч рублей.

17. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления Обществу субсидии в размере, указанном в соглашении, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет Обществу соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. Общество обязано в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать Министерство о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. В случае несогласия Общества или отсутствия его ответа по истечении срока, указанного в настоящем пункте, соглашение расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления о расторжении соглашения. В случае согласия Общества на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, Министерство и Общество в течение 3 рабочих дней со дня получения Министерством указанного согласия заключают дополнительное соглашение к соглашению в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики. В случае незаключения дополнительного соглашения к соглашению по причине неподписания дополнительного соглашения Обществом, Общество признается не согласившимся на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, и соглашение расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления о расторжении соглашения.

18. Результатом предоставления субсидии является проведение организационных мероприятий в соответствии с планом, включающих заседания органов управления (правление, конференции, выборы) Общества, собрания членов отделений Общества (единиц).

Значение результата устанавливается соглашением.

19. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на счет Общества, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в сроки, установленные соглашением, но не позднее 60 дней со дня его заключения.

III. Требования к отчетности

20. Общество ежеквартально представляет в Министерство не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также отчет о достижении значений результата предоставления субсидии

по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики.

Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня их поступления.

В ходе указанной проверки Министерство оценивает полноту и корректность заполнения форм отчетов и достоверность представленных в них данных.

В случаях выявления несоответствия представленной отчетности Министерство направляет организации требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

Общество после получения требования о доработке отчета в срок, не превышающий 5 рабочих дней, вносит изменения в отчет в соответствии с полученными замечаниями и повторно представляет его в Министерство.

В случае отсутствия замечаний к представленной отчетности Министерство принимает данную отчетность.

Датой принятия отчетов является дата подписания их уполномоченным лицом Министерства.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

21. Соблюдение Обществом и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результата её предоставления, подлежит проверке Министерством, а также проверке Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики, Министерством финансов Удмуртской Республики в установленном порядке в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

22. Средства субсидии подлежат возврату в бюджет Удмуртской Республики в случаях:

1) нарушения Обществом условий предоставления субсидии, установленных настоящим Положением и соглашением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

2) недостижения Обществом значений результата предоставления субсидии, устанавливаемых Министерством в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения в соглашении.

23. Возврат средств субсидии осуществляется Обществом в бюджет Удмуртской Республики:

1) в случае установления фактов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 22 настоящего Положения, – в полном объеме;

2) в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 22 настоящего Положения, Общество обязано осуществить возврат средств субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики за каждое мероприятие плана, фактически не состоявшееся.

24. Возврат средств субсидии в бюджет Удмуртской Республики осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения нарушения направляет Обществу письменное уведомление о необходимости возврата средств субсидии с указанием суммы возврата и реквизитов для перечисления;

2) Общество в течение 5 рабочих дней со дня получения письменного уведомления перечисляет на лицевой счет Министерства сумму средств субсидии, подлежащую возврату;

3) в случае заключения Обществом в целях исполнения своих обязательств по заключенному с Министерством соглашению договоров (соглашений) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), оплата предоставляемых по которым товаров (работ, услуг) осуществлялась Обществом с использованием средств предоставленной ей субсидии, Общество в пределах срока, установленного подпунктом 2 настоящего пункта, обязано принять меры по возврату поставщиками (подрядчиками, исполнителями) таких средств в бюджет Удмуртской Республики. В случае если названные средства не возвращены поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по истечении указанного срока, обязанность по возврату таких средств в бюджет Удмуртской Республики возлагается на Общество.

25. В случае невозврата Обществом субсидии в бюджет Удмуртской Республики в срок, установленный подпунктом 2 пункта 24 настоящего Положения, Министерство принимает меры для принудительного её взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

26. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году, подлежат возврату в бюджет Удмуртской Республики в срок не позднее 1 апреля текущего финансового года, в случае если в отношении остатков субсидии Министерством по согласованию с Министерством финансов Удмуртской Республики не принято решение об их использовании полностью или частично в текущем финансовом году на цели, на которые они ранее были предоставлены.

